

Pedagogisch werkplan



INHOUDSOPGAVE

H1 Inleiding	4
1.1 Visie	5
1.2 Missie	6
1.3 Maatschappelijke functie	7
H2 Het kind centraal/ pedagogische doelen	7
2.1 Inleiding	7
2.2 Inrichting binnenruimte	8
2.3 Inrichting buitenruimte	15
2.4 Hoe bieden wij kinderen emotionele veiligheid?	17
2.5 Hoe stimuleren wij persoonlijke competenties?	23
2.6 Hoe stimuleren wij sociale competenties?	32
2.7 Hoe gaan wij om met waarden en normen?	33
2.8 Doorgaande lijn en volgen van de ontwikkeling	34
2.9 Zorgen bij de ontwikkeling van een kind	34
H3 Werkwijze kind centrum	37
3.1 Stamgroep / open deuren beleid	37
3.2 Halen en brengen	38
3.3 Wennen	38
3.4 Vaste gezichten	39
3.5 BKR / drie uren regeling	39
3.6 Dagindeling	40
3.7 Afnemen van een extra dag dagopvang/ ruildagen	41
3.8 Het eten en drinken	42
3.9 Het verschonen en verzorgen	42
3.10 Slapen	42
3.11 Feesten en andere bijzondere gelegenheden	43
3.12 Uitstapjes	43
3.13 Zieke kinderen	43
3.14 Een ongelukje op het kinderdagverblijf	44

H 4 Samenwerking met ouders	45
4.1 Contact met ouders	45
4.2 Het intakegesprek	45
4.3 Dagelijkse overdracht	45
4.4 Oudergesprekken	46
4.5 Ouderavond	46
4.6 Oudercommissie	46
4.7 Leden oudercommissies	46
4.8 Informatie voor ouders	47
4.9 Privacy	47
4.10 Klachtenregeling	48
H 5 kwaliteit	49
5.1 Wettelijke eisen	49
5.2 Personeel	49
5.3 Overleg met personeel	51
5.4 Beleid en protocollen	51
5.5 Verzekeringen	53
Bijlage 1: Afsprakenlijst	54
• Algemeen	54
• Halen en brengen	55
• Binnenruimte	55
• Omgaan met speelgoed/ materialen	56
• Plassen/ verschonen	56
• Buitenruimte	57
• Eten en drinken	58
• Voorkomen verspreiding ziekte	59
• Schoonmaken	59
• Omgang met dieren	59
• Privacy	60

H 1 Inleiding

Voor u ligt het werkplan van kdv 'Het Witte Toverhuisje'. Dit werkplan is een uitwerking van ons overkoepelende algemene pedagogische beleidsplan, te vinden op onze website. In dit werkplan kunt u lezen hoe wij uw kind in de praktijk begeleiden in zijn/haar ontwikkeling.

'Het Witte Toverhuisje' biedt dagopvang aan kinderen van 0-4 jaar. Wij streven ernaar dat kinderen met plezier naar de opvang komen en zich zo breed mogelijk ontwikkelen. Wij werken aan de hand van een thema-jaarplanning met daaromheen een uitgebreid activiteiten aanbod en het programma deugdevriendjes.



Het deugdevriendjesprogramma bestaat uit tien deugden: geduld, behulpzaamheid, dankbaarheid, vastberadenheid/ flexibiliteit, eerlijkheid, zorgzaamheid, ordelijkheid, rekening houden met, moed en creativiteit. Bij elke deugd hoort een deugdevriendje, zoals bijvoorbeeld Gem geduld en Bes behulpzaam. Bij het werken met de deugdevriendjes hoort het spreken van 'deugdentaal'. Er wordt op een respectvolle/ positieve wijze gecommuniceerd met kinderen. Door te werken met het programma besteden wij aandacht aan de positieve kwaliteiten en het zelfvertrouwen van kinderen. Wij kijken naar kinderen door een 'deugdenbril'. Dit houdt in dat de positieve intentie achter gedrag wordt gezien. Een kind dat bijvoorbeeld druk gedrag laat zien, is door de deugdenbril enthousiast en betrokken.

Dit pedagogisch werkplan geeft richtlijnen aan het pedagogische handelen voor de pedagogisch medewerkers en tevens biedt het ouder(s)/verzorger(s) en controlerende instanties inzicht in de manier van werken. Minimaal één keer per jaar wordt het werkplan kritisch en grondig bekeken en waar nodig wordt deze

bijgesteld. In dit werkplan kunt u lezen hoe wij werken aan de vier pedagogische doelen:

- Bieden van emotionele veiligheid
- Bieden van gelegenheid voor het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Bieden van gelegenheid voor het ontwikkelen van sociale competenties
- Bieden van gelegenheid om zich 'normen en waarden' en de cultuur van een samenleving eigen te maken.

H 1 Visie en missie

1.1 Visie

Kinderen zijn uniek. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. Ze ervaren vanuit hun belevingswereld en wij vinden het belangrijk daarbij aan te sluiten; het kind te volgen. Kinderen zijn gericht op het aangaan van sociale interacties, zijn nieuwsgierig en al van jongs af aan willen ze de wereld om zich heen verkennen. Ze leren spelenderwijs, want spelen is voor hen een natuurlijk proces om de wereld te ontdekken. Spelen is de basis van waaruit kinderen zich ontwikkelen. Spelen is een bron van plezier, ontwikkeling en sociaal leren.



We hebben in onze vestigingen een "open deuren" beleid. We hebben geen deuren maar traphekjes en open ramen tussen de dagopvang en de buitenschoolse opvang zodat kinderen en medewerkers elkaar kunnen zien en horen en zich verbonden voelen met elkaar.

In Westerlee is peuteropvang “De Speulhörn” van Stichting Peuterwerk Oldambt in ons pand gevestigd. We vinden het heel fijn om door het ‘open deurenbeleid’ ook met hen contact te kunnen leggen. Bovendien deelt ons kinderdagverblijf de buitenruimte met de Speulhörn en zullen de kinderen regelmatig samen buiten spelen. Per oktober 2023 werken we in Westerlee met een kdv-groep 0-4 jaar en een combi kdv/bsso van 2-12 jaar.

1.2. Missie

Bij ons werk laten wij ons inspireren door het ontwikkelingsgerichte werken en kunnen ons vinden in de volgende uitgangspunten:

- Werken vanuit wat kinderen al kunnen
- Een kind ontwikkelt zichzelf in relatie tot de omgeving
- Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo
- Activiteiten, die kinderen aanspreken en uitdagen, stimuleren de ontwikkeling van een kind
- De ontwikkeling vindt plaats binnen een sociaal-culturele context: kinderen leren rekening houden met elkaar en respect te hebben voor elkaar
- De pedagogisch medewerker speelt adequaat in op de behoeften en mogelijkheden van ieder kind
- Sociale contacten en met elkaar communiceren zijn onmisbaar bij de ontwikkeling.

Onze missie is dat ouders en kinderen zich hier prettig voelen en met plezier komen bij het kind centrum!

Wij streven ernaar dat alle kinderen (en ouders) worden gezien, gehoord en geaccepteerd in wie ze zijn. We bieden een gevarieerd activiteitenaanbod, waardoor kinderen de mogelijkheid krijgen om te ontdekken waar hun interesses, behoeften, voorkeuren en talenten liggen.

1.3 Maatschappelijke functie

Het kindcentrum vervult een belangrijke rol voor ouders in de combinatie van opvoeden en werken. Het is belangrijk voor ouders dat zij met een gerust hart aan het werk kunnen en hun kinderen met een vertrouwd gevoel bij ons achterlaten. Wij streven ernaar dat alle ouders en kinderen zich hier thuis, welkom en geaccepteerd voelen. We hebben een open houding en waarderen wederzijdse betrokkenheid tussen pedagogisch medewerkers en ouders.

H2 Het kind centraal/ pedagogische doelen

2.1 Inleiding

Wij willen graag een warme, gezellige opvang te zijn, waar ouders en kinderen met plezier komen, zich 'thuis' voelen en zich ontwikkelen. Het opvangen van kinderen in groepsverband biedt vele mogelijkheden om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. Kinderen ontwikkelen zich in interactie met elkaar, met ons en met de omgeving. Om tot ontwikkeling te komen is het in eerste instantie belangrijk dat een kind zich prettig en veilig voelt bij het 'Witte Toverhuisje'. Om kinderen zich zo breed mogelijk te laten ontwikkelen vinden wij onderstaande factoren belangrijk:

- Het bieden van een rijke leeromgeving met materialen en activiteiten passend bij de ontwikkelingsfase van een kind. Een thema- jaarplanning is voor ons een ondersteuning bij het vormgeven van een rijk aanbod.
- Positieve groeps sfeer waarin kinderen zich gehoord, gezien en geaccepteerd voelen. Dit doen wij door aandacht te hebben voor de verbondenheid op elkaar. Wij stimuleren dat kinderen elkaar helpen, samenwerken, elkaar aanmoedigen, elkaars verschillen respecteren. De deugdenbenadering helpt ons om kinderen op een positieve manier te benaderen en gedrag door een deugdenbril te bekijken.
- Kinderen ruimte te geven voor initiatief en waar nodig ze hierin te ondersteunen.
- De groepen zo te organiseren dat het tempo en het ritme afgestemd is op de kinderen.
- Tegemoet te komen aan de behoefte van kinderen aan aandacht, warmte en emotionele steun. (Sensitief en responsief zijn). Wij vinden het belangrijk om te laten merken dat we betrokken zijn bij wat het kind doet, wat het voelt en wat het meemaakt.

2.2 Inrichting binnenruimte

Bellingwolde

Het Witte Toverhuisje is gevestigd in een omgebouwde boerderij. Voor de kinderen van 0-4 jaar zijn twee ruimtes beschikbaar. Er is een ruimte ingericht voor kinderen van 0-2 jaar en een ruimte voor kinderen van 2-4 jaar.

De eerste ruimte is vooral ingericht voor de kinderen van 0-2 jaar. In deze ruimte staan twee hoge boxen, en een grote grondbox.

Aan de groepsruimte grenzen twee slaapkamers met bedjes voor de baby's.

Westerlee

In Westerlee hebben we een kdv 0-4 jaar met maximaal 15 kinderen en een combinatie kdv/bsv 2-12 jaar met maximaal 12 kinderen. Beide groepen hebben een eigen ruimte met vaste pedagogisch medewerkers.

De jongere kinderen leren van de oudere kinderen en de oudere kinderen leren rekening te houden met de jongere kinderen en omgekeerd. We kijken goed naar de draagkracht en het welbevinden van alle leeftijden. We kunnen op tijden dat het te druk is voor de jongste kinderen “hun” ruimte afsluiten met de traphekjes. Wanneer er door groei van het kindcentrum in de 0 tot 4 jarigen groep, meer uitdaging gevraagd wordt door de oudste kinderen, gaan we met deze kinderen een groep vormen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar. We denken zo beter te kunnen aansluiten bij de behoeften van deze kinderen. Van peuter naar kleuter is een leuke fase maar ook uitdagende periode. We bieden andere activiteiten, meer zelfstandigheid en een stukje voorbereiding op de komende basisschool. Zo is het mogelijk dat kinderen van verschillende leeftijden met elkaar kunnen spelen en elkaar kunnen helpen in hun ontwikkeling. Het draagt bij aan het gezond, veilig en kansrijk opgroeien en helpt bij het omgaan met alledaagse problemen. Er is genoeg ruimte zowel binnen als buiten om alle leeftijden een veilige speelplek te bieden. We zorgen dat er passende ontwikkelings- en speelmaterialen zijn en dat er passende activiteiten(thema's) aan worden geboden voor kinderen in alle leeftijden.

We zien er goed op toe dat in de groepsruimte voor 2-12 jarigen speelgoed dat niet geschikt is voor 2-4 jarigen in een kast staat en door de “oudere” (bsv) kinderen alleen in overleg met de pedagogisch medewerkster gepakt kan worden. Op die manier weet de pedagogisch medewerkster wanneer zij een extra oogje in het zeil moet houden bij het spelen met bijvoorbeeld “kleine voorwerpen”. De bsv kinderen zullen ook alleen maar aan tafel hiermee bezig gaan.

Bellingwolde:



Westerlee:



We geven baby's veel bewegingsvrijheid. Zo laten we de kinderen bijvoorbeeld bewust niet te lang in een wipstoel zitten. We kiezen liever voor het neerleggen in de grondbox. Rondom het kind leggen we passief speelgoed neer, dat uitdaagt tot grijpen en rollen.

In Bellingwolde staat een bank en in Westerlee een fijne stoel waar de pedagogisch medewerkers de baby rustig kunnen voeden.



Bellingwolde



Westerlee

De verschoontafel staat in de groepsruimte met daarboven planken met mandjes waarin alle spulletjes van het kind bewaard kunnen worden. Terwijl we overzicht houden op de groep is er tijdens het verschonen tijd voor één op één aandacht.



Bellingwolde



Westerlee

Bellingwolde:

Slaapkamer 0-2 jaar



Slaapkamer 2-4 jaar



Westerlee:



Verder staat er een tafel in de ruimte, voor gezamenlijke activiteiten, zoals eten en drinken, maar ook bijvoorbeeld om met kinderen een creatieve en/ of zintuiglijke activiteiten te doen. Ook kunnen hier ontwikkelingsmaterialen aangeboden worden, passend bij de leeftijd.

Bellingwolde



Westerlee



Bellingwolde

De tweede ruimte is ingericht voor kinderen vanaf 2 jaar. In deze ruimte staat een keuken, een tafel waar de groep gezamenlijk aan kan zitten om te eten en te drinken of waar een activiteit uitgevoerd kan worden. In de groep zijn verschillende plekken waar kinderen kunnen spelen. Er is een leeshoek,

bouwhoek, woonhoek en een themahoek. In deze hoeken ontwikkelen ze verschillende vaardigheden en ontwikkelingsgebieden.

Naast de verschillende hoeken die er op de groep te vinden zijn, is er ook nog ander speelmateriaal. Dit staat op ooghoogte zodat de kinderen zelf kunnen kijken wat er is en waar ze uiteindelijk mee willen spelen en dus ook zelf kunnen pakken. Deze speelmaterialen worden dan ook zoveel mogelijk aan tafel uitgevoerd.

Huishoek

In deze hoek kunnen kinderen spelen met de poppen of het winkeltje. Poppen worden verzorgd en in bed gelegd, er kunnen boodschappen worden gedaan in de winkel.



Autohoek/bouwhoek:

In deze hoek kunnen kinderen spelen met auto's of bouwen met blokken of spelen met ander constructiemateriaal.





Leeshoek:

In de leeshoek proberen we zoveel mogelijk rust te creëren. Kinderen kunnen hier zelf een boekje van de plank pakken en deze gaan lezen. Ook als groep is er de mogelijkheid om hier een boekje voor te gaan lezen. Sinds kort hebben we nu ook een televisie op de groep waarop wij films mogen kijken. Deze gebruiken wij alleen om een rust moment in te lassen voor de kinderen daar waar nodig is.



Bouw- en constructiehoek:

In de bouwhoek bieden wij verschillende materialen aan o.a. grote blokken, houten blokjes, duplo en een werkbank. Ook hebben wij hier een auto mat liggen. Hierop kunnen de kinderen met de auto's over het kleed rijden of met de autogarage spelen.



Woonhoek:

In de woonhoek kunnen de kinderen rollenspel spelen. Zo kunnen ze o.a. de poppen verzorgen, eten bereiden, stofzuigen, strijken van poppenkleren en bellen/telefoongesprekken nadoen. We hebben hier dan ook een spiegel hangen. Dit is goed voor hun zelfbeeld en het ontdekken van wie hij/zij is.



Themahoek:

Sinds kort hebben we nu een themahoek en zullen we dan ook zoveel mogelijk gaan gebruiken. In de themahoek staan op dat moment spullen die bij het thema hoek van pas komen. Dit rouleert dus per thema.

Sanitaire ruimte:

Ook is er een sanitaire ruimte gemaakt, die grenst aan de groep. Deze sanitaire ruimte heeft twee kindertoiletten met kind veilige zittingen. Zodat de kinderen die dit kunnen, zoveel zelfstandig naar de wc kunnen gaan.



2.3 Inrichting buitenruimte

Bellingwolde

De kinderen kunnen op twee plekken buitenspelen. Naast de bso ruimte is een apart deel afgeschermd voor kinderen van 0-2 jaar en grenzend aan groepsruimte 2 is een tuin gemaakt voor de kinderen vanaf 2 jaar. De buitenruimtes voor 0-2 jaar en 2-4 jaar zijn daardoor in principe apart maar als de gelegenheid zich voordoet kan er samen gespeeld worden.



Buitenruimte voor de 0-2 groep.

De buitenruimte is verdeeld in twee oppervlakten die van elkaar gescheiden zijn door een hek. Buiten is er ruimte om met zand te spelen en om te experimenteren

met hoogtes. Er is een heuvel met gras gemaakt waar de kinderen op en af kunnen lopen/rennen en waar ze van de glijbaan kunnen glijden.



Buitenruimte voor de 2-4 groep.

Buiten hebben kinderen de ruimte om te fietsen, maar ook bijvoorbeeld om met een bal te spelen of te spelen met ander buitenspeelgoed.

Westerlee

De kinderen kunnen buitenspelen in een mooie afgeschermdde buitenruimte. Er is een klimhuisje, een zandbak en veel buitenspeelgoed.

Omdat er genoeg ruimte is zullen we regelmatig samen spelen met de peuters van De Speulhörn en 's middags en in vakantieperioden met de bso-kinderen vanwege onze combi kdv/bsso. Achter de locatie van het kindcentrum is een skatebaan, basketbalveldje en pannakooi voor de oudste kinderen van de bso. Vlakbij is een stukje bos (ontdekkingsbos) waar de pedagogisch medewerker met de kinderen kan wandelen en spelen.



Buitenruimte KDV Westerlee

2.4 Hoe bieden wij kinderen emotionele veiligheid?

Sensitief en responsief zijn

Wat bijdraagt aan een gevoel van veiligheid is dat kinderen een warme en vertrouwde relatie opbouwen met de pedagogisch medewerker, zodat het kind weet dat er goed voor hem/ haar wordt gezorgd. Pedagogisch medewerkers investeren tijd en aandacht in ouders en kinderen om te werken aan deze vertrouwensband. Dit doen ze door het voeren van gesprekjes, zich in te leven in het kind en de belevingswereld en hierop aan te sluiten. Door attent te zijn en te vragen naar iets, bv. hoe was het bij opa en oma, heb je daar lekker geslapen? De vaste pedagogisch medewerker(s) brengen veel tijd door met uw kind en zorgen ervoor dat zij beschikbaar zijn (zowel fysiek als mentaal).

Een baby is totaal afhankelijk en vol vertrouwen en wij willen dit vertrouwen bevestigen en laten groeien. Dit doen wij door signalen van baby's te leren kennen en hier positief op te reageren. Baby's geven met hun lichaamstaal veel informatie. Ze geven aan wat ze plezierig vinden, spannend en ontspannend, uitdagend en vermoeiend.

Wij streven ernaar om goed te kijken naar de reacties van baby's en de tijd te nemen om baby's goed te leren kennen. Dit doen wij door goed te kijken en te

volgen, zorgen voor (oog) contact en dan pas iets te zeggen of iets te doen. Het duurt bij baby's namelijk even voordat ze reageren.

Soms zijn signalen niet altijd duidelijk, maar wij gaan wel op zoek naar de betekenis van de signalen, zodat wij zo adequaat mogelijk kunnen reageren.

Dreumesen (1-2 jaar) kunnen een sterke wil hebben. Ze hebben nog weinig zelfcontrole en reageren impulsief. Daardoor is wachten of uitstellen van gedrag nog vaak erg moeilijk voor ze. Dat houdt ook in dat ze nog moeten leren om regels te begrijpen en te volgen. Vooral wanneer er gedeeld moet worden. Wij streven ernaar een goed voorbeeld te geven door bedachtzaam te reageren en in de buurt te zijn tijdens het samenspel om steun te geven wanneer kinderen het lastig vinden om te delen of op hun beurt te wachten.

Een peuter wil graag heel veel zelf doen, maar is ook nog erg afhankelijk van de zorg en liefde van volwassenen. Net als baby's proberen peuters te ontdekken hoe de wereld om hen heen werkt.

Op hun eigen niveau bedenken ze zelf 'verklaringen' voor de onbegrijpelijke dingen die gebeuren (magisch denken). Peuters kunnen veel emoties ervaren. Wij vinden het belangrijk om hier begripvol op te reageren, omdat gevoelens soms best overweldigend kunnen zijn.

Pedagogisch medewerkers laten merken dat er begrip is voor de gevoelens. Wel kan het nodig zijn om het gedrag bij deze gevoelens te begrenzen. Dit doen wij door bijvoorbeeld te zeggen: 'Je mag boos zijn, maar we doen geen andere kinderen pijn'.

Positief reageren op signalen

Baby's maken contact door te kijken, te lachen, te huilen of te bewegen. Wij vinden het belangrijk om hier positief op te reageren, zodat een baby zich gezien, gehoord en begrepen voelt. Een baby voelt dan dat er iemand aanwezig is als dit nodig is. Ons streven is om altijd te reageren op signalen. Dit doen we door te benoemen wat we zien, bijvoorbeeld als een kindje hulp nodig heeft en wij dit niet direct kunnen bieden te zeggen: 'ik kom er zo aan'.

Baby's kijken naar onze non-verbale communicatie. Daarom streven wij ernaar om 'echt' te zijn in het contact. Baby's zijn erg gevoelig voor de signalen die wij uitzenden. Als het verschonen bijvoorbeeld een keer 'snel' moet, dan benoemen wij dit: 'ik heb nogal haast vandaag, daarom verschoon ik je dit keer snel'.

Voor dreumesen kan de wereld beangstigend en onvoorspelbaar aanvoelen. Omdat ze lopen gaat er een nieuwe wereld voor ze open. Daardoor komen ze

soms onverwacht op onbekende plekken, waar ze met onbekende kinderen in aanraking komen. Ze zijn opeens in staat om dingen te zien en te pakken, die eerst buiten hun bereik waren. Omdat ze aan het leren zijn hun balans te houden tuimelen ze vaker om. Ze zijn uit alle macht bezig hun lichaam te coördineren om te lopen en klauteren. Wij moedigen de ontdekkingsdrang van dreumesen aan en stimuleren en ondersteunen om zich verder te ontwikkelen.

Peuters kunnen zich 'dwars' opstellen. Ze ontdekken de betekenis van het woordje 'nee'. Wij zijn ons ervan bewust dat als wij vaak 'nee' zeggen, dit een negatief effect heeft op de peuter. Daarom streven wij ernaar om ja te zeggen tegen de bedoeling van een kind en voorstellen te doen voor positief gedrag. Het spreken in deugdentaal helpt ons hierbij. Een kind dat bijvoorbeeld een ander kindje wegduwt bij de glijbaan, vragen wij: kun je nog even geduld hebben, naam kindje staat hier al een tijdje te wachten en wil ook graag van de glijbaan. Door positieve aandacht leggen wij de basis van (zelf) vertrouwen.

Vertrouwde relaties

Wij bieden opvang in vertrouwde stamgroepen, waarbij kinderen zoveel mogelijk in dezelfde ruimte worden opgevangen, met dezelfde kinderen en dezelfde pedagogisch medewerkers. Naast dat kinderen (en ouders) zich vertrouwd voelen bij de pedagogisch medewerker, is het ook belangrijk dat kinderen zich vertrouwd voelen met elkaar. Vertrouwdheid tussen kinderen ontstaat bij jonge kinderen door regelmatig samen te spelen. Als kinderen elkaar vaker tegen komen, leren ze elkaar kennen en wordt het gemakkelijker om samen te spelen. De pedagogisch medewerker helpt de kinderen om plezier met elkaar te hebben. Wij denken dat ons "open deuren" beleid een belangrijke bijdrage levert aan een vertrouwde relatie met de kinderen.

In Westerlee leren de kinderen van jongs af aan ook met de 'oudere kinderen' om te gaan maar wel in een 'vaste' groep zodat ook dat 'vertrouwd' is.

Structuur en grenzen stellen

Er is een dagplanning met vaste eet-, speel- en slaapmomenten, hierdoor ontstaat er een duidelijke structuur voor de kinderen. Binnen de dagplanning zijn diverse rituelen die plaatsvinden. Denk hierbij aan zingen voor het eten of opruimen voor het aan tafel gaan. Vaste rituelen, ritme en regels zorgen ervoor dat kinderen zich zeker voelen. Bij een duidelijke structuur is er voor een kind voorspelbaarheid in de dag, zij weten waar zij aan toe zijn en wat er gaat gebeuren. Regels en grenzen bieden kinderen duidelijkheid in wat er van hen wordt verwacht. In Westerlee

doen we dat met een combinatie groep van 0-12 jarigen. Zo leren we van elkaar “groot en klein”.

Voor het opruimritueel gebruiken wij onderstaand liedje:

Opruimliedje

Wij gaan opruimen, wij gaan opruimen
Zet het waar het hoort, de spullen soort
bij soort Wij gaan opruimen, ruim de
boel maar op.

Liedje bij fruit eten

Appel, peertje en banaan
Fruit dat gaan we eten
Stop het nu maar in je mond
Fruit dat is gezond!

Liedje bij brood eten

Smakelijk eten, smakelijk eten
Hap, hap, hap
Slok, slok, slok
Dat zal lekker smaken
Dat zal lekker smaken
Eet maar op, drink maar op
Eet smakelijk allemaal

Mond schoonmaken

Dit zijn mijn wangetjes
En dit is mijn kin
Dit is mijn mondje met tandjes erin
Dit zijn mijn ogen, mijn neus en mijn
haar,
Nu nog mijn handjes en dan ben ik klaar
Poetsen maar!

Van tafel

Wij gaan tellen, toeters en bellen

Van je 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10

Van tafel

Grenzen stellen

Kinderen hebben grenzen nodig om zich veilig te voelen. Het gaat erom dat een kind geholpen en begeleid wordt bij het bieden van een veilige omgeving en het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Wij vinden het belangrijk om grenzen te stellen op een rustige, invoelende manier. Dit doen wij door positief contact te houden. We bekijken de situatie vanuit de kant van het kind en leven ons in. We tonen begrip voor het kind, terwijl we tegelijkertijd de grens opleggen. Het is belangrijk dat kinderen het gevoel hebben dat ze begrepen worden. Waar mogelijk geven we een keuzeoptie, binnen kaders.

Bij grensoverschrijdend gedrag benoemen wij wat we zien gebeuren, we benoemen de afspraak die we hebben gemaakt en we vertellen welk gedrag we wel willen zien.

Bij het omgaan met grenzen vinden we het belangrijk om een balans te vinden in het respecteren van de grenzen van een kind (ze te leren luisteren naar hun gevoel) en het respecteren van je eigen grens als pedagogisch medewerker. Door zelf een grens aan te geven, leert een kind ook rekening te houden met een ander. Wanneer een kind na een waarschuwing negatief gedrag blijft vertonen, zal de pedagogisch medewerker het kind op ooghoogte (gehurkt) op rustige, duidelijke wijze nogmaals aanspreken. Na een derde herhaling kan het kind zo nodig voor korte duur op een bepaalde vaste plek neergezet worden om hem even uit de bestaande situatie te halen. Wij vinden het belangrijk om daarna altijd op een positieve manier af te sluiten.

Respect voor de autonomie

Wij vinden het belangrijk dat een kind de vrijheid krijgt om te leren eigen keuzes te maken. Indien een kind bijvoorbeeld aangeeft niet meer te willen eten, dan zal het kind daar niet toe worden gedwongen. Als een kind even geen zin heeft om met een kringspel mee te doen mag het kind zelfstandig gaan spelen. Kinderen leren op deze manier zichzelf kennen en krijgen de ruimte om zichzelf te zijn. De kinderen krijgen daarnaast de kans om dingen zelf te doen. Denk hierbij aan jezelf uitkleden voor het slaapmoment of juist aankleden na het slaapmoment, het zelfstandig eten met de lepel, etc. Ook bieden wij ruimte om het kind te laten helpen. Ze worden bijvoorbeeld betrokken bij het tafeldekken of opruimen.

Mentorschap

Elke pedagogisch medewerk(st)er let op een aantal kinderen in het bijzonder. Zij is de mentor van deze kinderen. Tijdens de intake wordt ouders verteld wie de mentor van hun kind wordt. Indien er bijzonderheden zijn, is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor bouwt een vertrouwensrelatie op met de ouders. De mentor observeert het kind en brengt hierover verslag uit aan de ouders. Omdat de mentor de meeste informatie heeft over “haar” kinderen kan zij bij uitstek met ouders meedenken over opvoedkundige vragen.

Taken van de mentor

- Bijdrage leveren aan het intakegesprek/kennismaking op de groep.
- Welbevinden van het kind bewaken.
- Gemaakte afspraken over het kind bewaken.
- Bijhouden van het kinddossier.
- Zorg dragen voor een goede overgang tussen twee verschillende opvangsoorten en/of andere opvang of school. Indien nodig regelt de mentor van de dagopvang tijdig een warme overdracht. zes weken voordat het kind naar de andere locatie gaat dient het overdrachtsformulier te worden overgedragen aan de school en BSO nadat dit eerst met de ouders is besproken. De mentor zorgt ervoor dat het kinddossier naar de ouders gaat. Eerste aanspreekpunt voor ouders met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken rondom het kind.
- Een coördinerende rol bij (langdurig) medicijngebruik (zie protocol medicijngebruik)
- Bij beëindiging van de opvang, houdt de mentor een eindgesprek(je) met de ouders en geeft eventuele bijzonderheden door aan de leidinggevende.
- Het houden van de tien minutengesprekken met de ouders van het kind.
- Zorg dragen voor een goede en volledige overdracht tussen collega's bij wijzigingen en veranderingen met betrekking tot het kind.

Ouders worden door de mentor ieder jaar in de gelegenheid gesteld om deel te nemen aan een 10 minuten-gesprek. Waar nodig wordt eerder een gesprek ingepland. De mentor houdt de ontwikkeling van het kind in de gaten en bij zorgen wordt dit besproken met ouders. Bij de overgang naar de volgende stamgroep wordt de ouder tevens mondeling geïnformeerd door de oude mentor wie de mentor wordt op de volgende stamgroep.

2.5. Hoe stimuleren wij persoonlijke competenties?

Vanuit een gevoel van veiligheid en vertrouwen, krijgt een kind de mogelijkheid om zichzelf te ontdekken. Een kind dat vertrouwen heeft in zichzelf, durft nieuwe dingen te ondernemen. Zo kan hij nieuwe dingen leren, nieuwe dingen ervaren en zo zijn persoonlijke competentie ontwikkelen. Door positieve ervaringen en de ontwikkeling van zijn persoonlijke competentie zal een kind steeds meer zijn grenzen verleggen en steeds meer willen, durven en kunnen.

Kinderen komen tot bloei als ze talenten ontdekken. Wij helpen kinderen met het ontwikkelen van talenten door het benoemen van inspanningen en eigenschappen die zij met hun gedrag tonen. Deugden zijn een hulpmiddel om gedrag bespreekbaar te maken. Kinderen ontdekken wat goed is voor henzelf, voor anderen in de omgeving en voor verschillende situaties.

Elke leeftijdsgroep loopt zijn eigen ontwikkeling door en dient hierbij passend gestimuleerd en begeleid te worden. Hieronder beschrijven wij hun onze begeleiding eruit ziet bij de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Motorische ontwikkeling

Spelen en bewegen zijn belangrijke onderdelen van het dagelijks leven en de ontwikkeling van kinderen. Het is heel belangrijk dat kinderen zich motorisch ontwikkelen. De motoriek vormt de basis voor de andere ontwikkelingsgebieden. De motoriek is onder te verdelen in: sensomotorische ontwikkeling, grove motoriek en de fijne motoriek. Doordat kinderen zich motorisch ontwikkelen, leren kinderen hun eigen lichaam kennen, en via hun eigen lichaam ook de wereld om hen heen.

Baby's zijn voornamelijk bezig met het verkennen en ontdekken van het eigen lichaam: wat kan ik hier allemaal mee? Zo kunnen zij gefascineerd naar de eigen handen kijken of de voetjes heen en weer bewegen over het zachte kleed wat zo fijn voelt. Kortom, ze zijn met name gericht op de sensomotorisch gebied en ontdekken zichzelf en de omgeving door middel van de zintuigen. Naarmate baby's ouder worden zullen zij zich bezig gaan houden met grove motorische vaardigheden als omrollen, het omhoog houden van het hoofdje, tijgeren, kruipen, optrekken en uiteindelijk lopen, en fijn motorische vaardigheden als grijpen, objecten oprapen, het vasthouden van een beker en de pincetgreep.

Stimuleren van de motorische ontwikkeling bij baby's

Wij stimuleren de motorische ontwikkeling bij baby's o.a. door:

- Het aanbieden van sensomotorisch materiaal, zoals hard, zacht, geribbeld, ruw materiaal. Maar ook knisperboekjes, licht en geluid materiaal.
- We houden regelmatig verschillende speeltjes op kijkafstand voor een baby. Dan leert hij verschillende voorwerpen herkennen en onderscheiden.
- We hangen een mobile boven zijn bed hangen/box/kleed
- We leggen hem afwisselend met zijn hoofdje naar de ene en naar de andere kant.
- Het eerste jaar is de gevoelige periode voor het leren luisteren. We helpen het kind in zijn luisterontwikkeling door regelmatig te spelen met speeltjes die geluid maken, zoals een rammelaar of een muziekdoosje.
- We praten en zingen met de kinderen. We zingen bijvoorbeeld kinderliedjes waar gebaren bij horen, en doen die gebaren samen. 'Klap eens in je handjes' of 'In de maneschijn' bijvoorbeeld.
- We leggen het kind regelmatig even op zijn buik. Dan kan hij oefenen om zijn hoofd op te tillen. Begint hij te grijpen met zijn handjes? Dan geven we hem regelmatig iets om vast te houden. Een speeltje bijvoorbeeld, maar hij vindt vingers ook heel leuk.
- We laten de baby regelmatig oefenen met omrollen. We leggen hem/ haar in de grondbox en moedigen hem aan.
- Rond 8 maanden spelen we kiekeboe-spelletjes met het kind. Zo oefenen we het 'weg' zijn van speeltjes onder een doek.
- We leggen de baby op een kleed op de grond en leggen een speeltje net iets buiten zijn bereik.
- We geven hem een broodkorst of soepstengel om te leren kauwen.
- We spelen samen met blokken

Stimuleren van de motorische ontwikkeling bij een dreumes

Wanneer kinderen eenmaal kunnen lopen wordt hun wereld ineens een stuk groter en zullen zij deze grotere wereld ook steeds verder gaan verkennen. Zo zullen zij gaan oefenen met ingewikkeldere motorische vaardigheden zoals klimmen, rennen, zelfstandig eten en drinken, zelfstandig aan- en uitkleden, het rollen van de bal, het schoppen tegen de bal, het bouwen van torens en het tekenen met een potlood. Daarnaast stelt het hen in staat om activiteiten van volwassenen in spelvorm na te doen.

Wij stimuleren de motorische ontwikkeling van de dreumes in de praktijk o.a. door:

- Verschillende materialen te laten voelen: een blokje hout, een zijden lapje, een borsteltje of een zeem. Over de verschillen praten.
- Kinderen onder begeleiding laten verven en kleuren met potloden, stiften en wasco.
- Kinderen laten kliederen met modder, verf, zand of klei.
- Streven is om elke dag buiten te spelen, zodat het de kans krijgt te rennen en klimmen en andere vaardigheden te oefenen dan binnen.
- Het aanbieden van verschillend constructiemateriaal, zoals blokken, waarmee het kind kan stapelen.
- Het spelen van balspelletjes.

Wij geven de dreumes ruimte om veel 'zelf te doen' en vaardigheden te oefenen.

Stimuleren van de motorische ontwikkeling van peuters

Peuters ontwikkelen de eigen ik en raken zich steeds bewuster van zichzelf en de eigen gevoelens en behoeftes. Zij willen het liefst alles zelf doen en kunnen ook al een heleboel zelf: van het aantrekken van de sokken en schoenen, tot fietsen op een driewieler. Kinderen maken zich zo zelfstandig allerlei motorische vaardigheden eigen. Daarnaast zullen kinderen in de peuterperiode gaan oefenen met het plassen en poepen op de wc, wat een uitdagende, leuke, maar ook spannende periode is voor kinderen.

Wij stimuleren de motorische ontwikkeling van de peuter in de praktijk o.a. door:

- Het kind letterlijk ruimte te geven om zich uit te leven. Streven is om iedere dag even naar buiten te gaan met de peuters.
- Grote kralen te laten rijgen
- Kinderen te laten helpen met tafeldekken
- Constructiemateriaal en bouwmaterialen aanbieden: treinbaan, blokken etc.
- Door verschillende soorten knutselactiviteiten aan te bieden met diverse materialen.
- Kinderen te stimuleren om dingen zelf te doen. Eerst zelf proberen en daarna pas helpen. Zoals bijvoorbeeld kleren en schoenen aan- en uittrekken, handen wassen, naar de wc gaan.
- Kinderen materialen aan te bieden waar zij de motoriek mee oefenen, zoals bijvoorbeeld bellenblazen, maar ook spelletjes te doen zoals bal vangen en gooien etc.

Cognitieve ontwikkeling

Stimuleren cognitieve ontwikkeling baby's

Als baby's ter wereld komen zijn de hersenen al compleet aanwezig. Maar de verschillende hersengebieden moeten zich nog wel ontwikkelen en er moeten nog veel onderlinge verbindingen tot stand komen tussen de verschillende hersencellen. De verbindingen komen tot stand doordat baby's steeds nieuwe ervaringen opdoen en nieuwe vaardigheden oefenen.

Kinderen leren vaak door toeval. Er gebeurt iets en daardoor ontdekken ze interessante dingen. Een baby probeert bijvoorbeeld vooruit te kruipen maar in de poging komt het per ongeluk tot zitten. Of ze slaan per ongeluk tegen een rammelaar en ontdekken dat dit geluid geeft. Ze gaan dan pogingen doen om de gebeurtenis te herhalen.

Wij stimuleren de cognitieve ontwikkeling van baby's o.a. door:

- Eén op één contact met baby's en door spelletjes te doen met de mimiek, geluidjes of kiekeboespelletjes
- Kinderen de ruimte te geven om van alles te ontdekken in de grondbox. Hier kunnen de baby's op een veilige manier om zich heen kijken, spelen met handjes en voetjes of babyspeelgoed.
- Materialen die wij baby's aan bieden: rammelaars, bijtringen, zachte ballen en bijvoorbeeld knisperboekjes, watermat, speelgoed waar ze naar kunnen grijpen.

Stimuleren cognitieve ontwikkeling dreumes/ peuter

Jonge kinderen 'denken' door te doen en te ervaren. Kinderen ontdekken de wereld in kleine stapjes. Ze zijn van nature nieuwsgierig.

Ze nemen informatie op en telkens als ze hun kennis uitbreiden, bouwen ze verder op de kennis die ze al hebben. Hoe een kind denkt, bepaalt steeds weer hoe het omgaat met de dingen en situaties die het tegenkomt.

Wij stimuleren de cognitieve ontwikkeling door o.a.:

- Het bieden van mogelijkheden om zintuiglijke ervaringen op te doen, door ze te stimuleren hun zintuigen te gebruiken (voelen, ruiken, horen proeven en zien). Naast het bieden van speelgoed waarmee kinderen de zintuigen gebruiken, creëren we ook kansen bij bijvoorbeeld het fruit eten etc.

- We stimuleren de aandacht voor veranderingsprocessen, door bijvoorbeeld het spelen van verstopspelletjes (bijvoorbeeld door speelgoed onder een kleed te verstoppen).
- Met behulp van ons programma Doenkids bieden we themagerichte activiteiten aan, zoals o.a. weer en seizoenen, licht en kleur, lijf en zintuigen etc.
- We bieden kinderen ruimte om te bouwen en te construeren met verschillende materialen

Creatieve ontwikkeling

Jezelf kunnen uiten in creatief werk, creatief denken, maar ook samenwerken en fijn motorische vaardigheden. Het komt allemaal aan de orde in de creatieve ontwikkeling. Kinderen kunnen zich creatief uiten door beeldende vorming, drama, muziek, dans of het verkennen van de wereld (bijvoorbeeld fantasiespel). Wij focussen ons vooral op het plezier tijdens het proces van creëren, dit is belangrijker dan het eindresultaat.

Stimuleren van de creatieve ontwikkeling van baby's

Bij baby's bestaat het stimuleren van het creatieve brein met name uit ontdekken en sensomotorische activiteiten. Het voelen van verschillende structuren, het ruiken en proeven en kennis maken met de wereld om zich heen stimuleren de baby's in de creatieve ontwikkeling.

Wij stimuleren de creatieve ontwikkeling bij baby's door:

- Geluid producerend materiaal aan te bieden. Materialen die geluid maken, stimuleren de baby om te bewegen, om aandachtig te luisteren en om ritme te maken.
- Sensomotorische activiteiten en materialen aan te bieden. Hierdoor krijgen baby's de kans om verschillende materialen en de eigenheid van deze materialen te gaan herkennen en creatief in te zetten.

Dreumes/peuter

Rond de dreumes/peuter leeftijd (1 tot 4 jaar) speelt fantasie bij kinderen een steeds grotere rol. Fantasie en fantasiespel is een belangrijk onderdeel van de ontwikkeling. Kinderen gaan steeds meer nadenken over de dingen die ze horen, zien en meemaken. Wij stimuleren de creatieve ontwikkeling van kinderen door het ontdekken van materialen en aanleren van technieken, zoals knippen, plakken, schilderen, tekenen, knutselen, handvaardigheid, zingen, muziek maken,

bouwen, verhalen bedenken of bijvoorbeeld rollenspel spelen in de themahoeken. We stimuleren het probleemoplossend vermogen door kinderen zoveel zelf een oplossing te laten vinden bij een probleem dat zij tegenkomen. We stellen bijvoorbeeld vragen die kinderen een stapje verder helpt in hun ontwikkeling (hoe denk jij dat we dit kunnen oplossen?). Wij bieden kinderen mogelijkheden om creatief bezig te zijn. Creatief zijn is niet alleen knutselwerkjes maken, maar het gaat om het creëren, scheppen, voortbrengen van iets. Door creatief bezig te zijn leren kinderen zich aan te passen aan veranderende omstandigheden en ze leren problemen op te lossen die ze tegenkomen.

Taalontwikkeling

Taalontwikkeling stimuleren bij baby's

De eerste weken is huilen de enige taal die de baby spreekt. Met huilen maken ze duidelijk wat ze nodig hebben. De pedagogisch medewerkers gebruiken taal als middel voor contact. Door tegen een baby te praten leert het over klanken, melodie, ritme en het om de beurt voeren van gesprekjes.

Door middel van het benoemen van het eigen handelen en het handelen van de baby, weet de baby dat er iemand bij hem in de buurt is en is erop voorbereid op dat er iets gaat gebeuren. Dit geeft de baby een gevoel van veiligheid.

Doordat de pedagogisch medewerkers de geluidjes die de baby's maken nabootsen, voelen de baby's zich gezien en gehoord. De baby's oefenen met het maken van de klanken en proberen deze uit te breiden. Pedagogisch medewerkers praten tegen de baby's, waar de baby's weer op reageren met klanken. Op deze manier oefenen baby's met het voeren van een gesprekje.

Taalontwikkeling stimuleren bij de dreumes/peuter

Om de taalontwikkeling te stimuleren, praten wij veel tegen kinderen. We zeggen wat we doen en vertellen wat we zien. Hiermee bieden wij een rijk taalaanbod. Daarnaast stellen wij kinderen prikkelende vragen, zoals: wat heb je gisteren gedaan met oma? Kinderen worden zo geprikkeld om na te denken en een antwoord te geven.

Door ons brede activiteiten aanbod bieden we kinderen verschillende ervaringen, we besteden veel aandacht aan voorlezen, liedjes zingen en laten kinderen ervaren opdoen met verschillende materialen.

Door hierbij veel te praten, wordt de taalontwikkeling gestimuleerd. Wij besteden aandacht aan het ontwikkelen van de woordenschat van kinderen. Dit gebeurt zowel tijdens het werken met de thema's als bij het spreken van deugdentaal.

De sociaal-emotionele ontwikkeling

Stimuleren van de sociaal-emotionele ontwikkeling bij baby's

De basis voor een goede sociaal-emotionele ontwikkeling is een goede gehechtheidsrelatie. Hierover heeft u al kunnen lezen bij het bieden van emotionele veiligheid. Het eerste levensjaar is belangrijk voor de basis van een gezonde emotionele relatie. Vlak na de geboorte is een baby passief in contacten met zijn omgeving. De baby reageert instinctief en onderzoekt en leert via zintuigen.

Al vrij snel is de baby niet meer passief in het contact met de omgeving en gaat het actief zoeken naar contact door te huilen, te lachen, door het produceren van geluidjes. Het probeert aandacht te krijgen van anderen. Het contact zoeken zal steeds verder uitgebreid worden. Baby's kunnen de armen gaan uitstrekken om opgepakt te willen worden, er ontstaan verschillende manieren van huilen om emoties en behoeftes aan te kunnen geven. Ze kunnen expres speeltjes laten vallen.

Wij kijken naar wat de baby nodig heeft en stemmen hier ons handelen op af. Wij sluiten aan bij hun ontwikkeling en streven ernaar ze een stukje uitdaging te bieden

Pedagogisch medewerkers laten baby's regelmatig op een veilige manier in elkaars directe omgeving spelen, zodat ze naar elkaar kunnen kijken en elkaar kunnen aanraken. Hierbij kan een pedagogisch medewerker ondersteunen door te benoemen wat de kinderen zien en gevoelens te benoemen.

Verder stimuleren wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen door:

- Knuffelen, spelen, zingen en praten
- Voeren van 'gesprekjes'
- Rijmpjes en versjes
- Spelen van spelletjes (achter de baby aankruipen, vangspelletjes, kiekeboe spelletjes)

Stimuleren van de sociaal-emotionele ontwikkeling bij peuters

De sociale- en emotionele ontwikkeling van het kind gaan hand in hand. De sociale ontwikkeling gaat over de ontwikkeling van begrip voor anderen en een positieve houding in sociale situaties. Wij stimuleren de sociale vaardigheden van de peuter zoals: delen, op je beurt wachten, een ander troosten en helpen en je aan de regels houden.

Wij helpen de peuter om goed met zichzelf en met een ander om te gaan. Dit doen wij bijvoorbeeld door hem te leren controle te krijgen over zijn emoties. Wij streven ernaar dat een kind zich gezien en gehoord voelt door de emoties te erkennen en samen een oplossing te bedenken. De pedagogisch medewerkers zoeken steeds naar een balans tussen ruimte geven en grenzen stellen.

Wij stimuleren de zelfstandigheid van peuters voornamelijk bij:

- **Het aan- en uitkleden**, de pedagogisch medewerker bekijkt en schat in wat het kind op dit gebied zelfstandig kan. Wat kinderen zelf kunnen, willen we hen ook zoveel mogelijk zelf laten doen. We leren peuters bijvoorbeeld hoe ze stap voor stap hun jas zelf kunnen aantrekken.
- **Naar de wc gaan**
Op dit punt speelt de veiligheid en geborgenheid een belangrijke rol. Een kind moet de gelegenheid krijgen om te durven aangeven dat het naar toilet moet of een “ongelukje” heeft gehad. Ook hier geldt: wat het kind zelf kan, doet het zelf.
- **Het eten en drinken**
Het ‘eten en drinken’ is een gezamenlijke activiteit. Het kind geeft zelf aan of het wil eten en drinken en hoeveel.
- **Het zelf aangeven van een behoefte**
Het zelf aandacht kunnen vragen is belangrijk voor de mondigheid op latere leeftijd. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen de tijd om te vertellen wat het wil. Het is belangrijk voor een kind dat het weet dat er aandacht is en dat het gehoord wordt.
- **Speelgoed**
Voor het zelfstandig omgaan met het speelgoed is het belangrijk dat het kind weet hoe ermee omgegaan moet worden. De pedagogisch medewerker leert het kind wat de mogelijkheden van het speelgoed zijn en hoe het op een vaste plaats opgeruimd moet worden.
- **Keuzes maken**
Het leven bestaat voor een groot deel uit keuzes maken. Kiezen voor jezelf of kiezen om samen iets te doen. Het is goed om kinderen zo vroeg mogelijk de kans te geven om daarmee te experimenteren.
Bij het kiezen van speelgoed of een activiteit komt dit aan de orde. De pedagogisch medewerker stimuleert het zelfstandig maken van keuzes en

confronteert het kind ook met de consequenties ervan. Ook bij het eten en drinken kunnen kinderen een keuze maken in bijv. het fruit dat zij kiezen.

➤ **Voor zichzelf opkomen**

Dit komt onder andere naar voren in conflictsituaties van kinderen onderling. In de praktijk blijkt vaak dat kinderen de tussenkomst van de pedagogisch medewerker lang niet altijd nodig hebben. De pedagogisch medewerker zal een oplettende en afwachtende houding hebben en pas ingrijpen, wanneer het kind het zelf echt niet redt of de situatie uit de hand dreigt te lopen. Wanneer kinderen niet in staat zijn om voor zichzelf op te komen, zal de pedagogisch medewerker daar aandacht aan besteden.

➤ **Delen en verdelen**

Het is belangrijk, dat peuters “leren delen en verdelen”. Het speelgoed op de groep is voor iedereen en samen spelen kan heel leuk zijn. Maar niet alles hoeft gedeeld te worden. Werkstukken, zowel van constructiemateriaal, als op creatief gebied zijn van het kind persoonlijk. Daar moet een ander kind respect voor leren te hebben. Dit is een sociale vaardigheid die wij aandacht geven.

➤ **Samen verantwoordelijk**

Op de opvang wordt, voor zover mogelijk, kinderen geleerd dat ze samen met de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk zijn voor de sfeer in de groep, voor het materiaal en voor de andere kinderen. Kinderen wordt geleerd elkaar te helpen als dat nodig mocht zijn, op elkaar te wachten, naar elkaar te luisteren en respect te hebben voor elkaar.

➤ **Zindelijkheidstraining**

Elk kind heeft zijn eigen tempo van zindelijk worden. Wij gaan uit van de signalen die een kind geeft. Aan kinderen, die bezig zijn zindelijk te worden, vragen we regelmatig of het naar de wc moet. Vaak zien kinderen andere kinderen naar de wc gaan en worden ze op die manier gestimuleerd om zelf ook naar de wc te gaan.

Wanneer uw kind aangeeft zelf naar de wc te kunnen gaan, krijgt het daar van ons alle ruimte toe. Het kind hoeft dan ook geen luier om. Wanneer er een ‘ongelukje’ gebeurt, besteden we daar geen negatieve aandacht aan.

2.6. Hoe stimuleren wij het ontwikkelen van sociale competenties?

Op 'Het Witte Toverhuisje' zijn contacten tussen pedagogisch medewerkers en contact met groepsgenootjes vanzelfsprekend. Anders dan thuis bestaat de omgeving van uit een zeer grote sociale omgeving van zowel kinderen als volwassenen. Hierdoor hebben de kinderen de hele dag de mogelijkheid om hun sociale competenties te oefenen en te ontwikkelen. Positieve interacties met leeftijdsgenootjes en pedagogisch medewerkers dragen bij aan hoe een kind zich staande houdt in een groep en als individu. Door aandacht te besteden aan de deugden (positieve kwaliteiten) leren kinderen deze kennen. Hierdoor leren zij hoe zij zich gedragen in relatie tot zichzelf en in relatie tot de ander.

Kinderen zijn vanaf heel jonge leeftijd in elkaar geïnteresseerd. Baby's van twee tot drie maanden oud zijn zich al bewust van elkaars aanwezigheid. Ze staren elkaar intens aan als ze tegenover elkaar gezet worden, hebben oogcontact en ontlokken lachjes aan elkaar. Het begint met kijken, lachen, imiteren, nog eens kijken, nadoen, herhalen, kijken of de ander het ziet.

De kinderen op de babygroep spelen nog niet echt samen. Wel kunnen zij al een leuk contact hebben met elkaar. Lachen naar elkaar of om elkaar, gekke geluiden maken samen. Wanneer zij tegelijkertijd op de commode liggen en naar elkaars handje grijpen. Een ander kindje aaien wanneer het in de grondbox ligt. Wij spelen hierop in door het gedrag te benoemen: 'Ja wat heb je nu vast, dat is het handje van Pietje, zachtjes doen, lief van jou, dat vindt Klaasje vast fijn!

Zes tot twaalf maanden oude baby's zoeken al actief contact met elkaar. Als kinderen ouder worden, worden ze handiger in het leggen van contacten.

Bijvoorbeeld door het kruipen, het aanraken van leeftijdsgenootjes en hun speelgoed, of door een speelgoedje te geven aan een ander kind.

Kleine kinderen dagen elkaar uit en nemen dingen van elkaar over, waardoor hun ontdekkend omgaan met speelgoed toeneemt. Baby's zijn nog erg gericht op hun eigen wensen en verlangens.

Het groepsgevoel moet zich nog ontwikkelen. Wel voelen ze de veiligheid van de eigen bekende groepsruimte, de vaste pedagogisch medewerkers en de bekende leeftijdsgenootjes.

Wij stimuleren het contact door baby's bij elkaar te zetten, bijvoorbeeld in de box of op een kled.

In allerlei dagelijkse situaties op de groep oefent een kind spelenderwijs de sociale vaardigheden, zolang het zich maar veilig genoeg voelt om te oefenen. Zo zijn er in de poppenhoek talloze situaties te bedenken waarbij een peuter zorgt voor een pop door bv een pop in bad te doen en hierbij ervaart hoe het is om te zorgen voor een ander en zich te verplaatsen in de rol van vader of moeder. Bij oudere kinderen herkennen wij vriendschap aan het feit dat kinderen elkaars gezelschap zoeken.

Conflictsituaties hebben vaak te maken met het afpakken van elkaars speelgoed. Vaak lost zich dit vanzelf op. Bij conflicten houden wij de (emotionele) veiligheid van kinderen in de gaten. Waar nodig bieden wij ondersteuning bij het omgaan met conflicten, bijvoorbeeld als kinderen elkaar pijn doen. Dit hoeft overigens niet altijd te gebeuren in conflictsituaties maar kan ook te maken hebben met ontdekkend gedrag. Bijvoorbeeld: wat gebeurt er als ik dat kindje duw. Hij gaat huilen. Als ik het nog een keer doe gaat hij weer huilen. Dat is leuk. Als ik het kindje aanraak produceert hij geluid.

2.7 Het bieden van gelegenheid om zich waarden en normen, de ‘cultuur’ van een samenleving, eigen te maken

Ieder mens heeft zijn eigen normen en waarden. Wat belangrijk gevonden wordt verschilt van mens tot mens. Verbaal en non-verbaal laten mensen blijken wat ze vinden. Vooral bij baby's speelt het nonverbale een grote rol.

De deugden zijn voor ons een inspiratiebron bij de ontwikkeling van normen en waarden. Deugden hebben een verbindend karakter en zijn universeel voor alle culturen. Respect is voor ons een belangrijke deugd.

De handen van volwassenen vormen voor de baby's, naast het voeden, het eerste contact met de wereld.

Handen raken de baby aan, tillen hem op, leggen hem neer, wassen hem, kleden hem aan. Met baby's is er veel lichaamscontact.

Met de handen en het lichaam geven de pedagogisch medewerkers een boodschap aan de baby. Wanneer baby's rustig, geduldig, behoedzaam en zeker opgepakt worden, is dit het beeld van de wereld dat zich aan de baby openbaart. De ervaringen die kinderen opdoen met aanraken en verzorgen, beïnvloeden hun verwachtingen over andere mensen, zichzelf en de wereld. Daarom benaderen wij kinderen liefdevol, zodat zij de wereld liefdevol en zichzelf als waardevol zien. Dit doen wij door een kind niet zomaar onverwacht aan te raken of op te pakken, of

ineens van achteren benaderen om de neus te vegen. We zorgen ervoor dat we het kind eerst voorbereiden, we maken oogcontact, bereiden het kind voor op wat er gaat komen

2.8 Doorgaande lijn en volgen van de ontwikkeling

Overgang naar de buitenschoolse opvang

Zowel in Bellingwolde als in Westerlee zijn kdv het 'Witte Toverhuisje' en bso de 'Witte Tovertuin' in dezelfde locatie gevestigd. In Westerlee is er een combigroep van kinderen in de leeftijd van 2-12 jaar.

Kinderen zijn bekend met de ruimte en de pedagogisch medewerkers van de buitenschoolse opvang. Voordat kinderen de overstap maken naar de buitenschoolse opvang, hebben ze al geleidelijk kunnen wennen door te spelen in de ruimte van de bso. Voordat een kind de overstap maakt, gaat het al een keer mee om de bso kinderen van school op te halen.

Overgang naar de basisschool

Voor het 'Witte Toverhuisje' is het belangrijk dat kinderen op een positieve en veilige manier aan de basisschool beginnen. Wij maken gebruik van een overdrachtsformulier voor kinderen die de overstap maken naar de basisschool. Er is een eindgesprek met ouders waarin dit formulier besproken wordt en ouders krijgen het formulier mee om over te dragen aan de basisschool.

Wij volgen kinderen in hun ontwikkeling met ons eigen ontwikkelde volgsysteem.

De ontwikkelingsgebieden die wij volgen zijn:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Motoriek
- Speel- en leergedrag
- Groepsactiviteiten
- Taalontwikkeling
- Rekenontwikkeling
- Werken
- Zelfredzaamheid

2.9 Zorgen bij de ontwikkeling van een kind

Wij zijn ons ervan bewust dat wij een belangrijke rol hebben in het signaleren van eventuele ontwikkelingsachterstanden of bijzonderheden. Kinderen zijn in

ontwikkeling. Hoewel ieder kind uniek is, worden er globaal dezelfde stappen in de ontwikkeling gemaakt.

De pedagogisch medewerkers signaleren soms bijzonderheden in de ontwikkeling. Dit kan tijdelijk en niet-zorgelijk zijn. Als het zorgelijk wordt, zonder er direct conclusie aan te verbinden, worden de volgende stappen gevolgd:

Signaleren

Stap 1

De pedagogisch medewerker van een groep bespreekt haar vermoeden met haar collega's. Samen bepalen zij of het nodig is dit met de leidinggevende of pedagogisch beleidsmedewerker/coach in een groepsbespreking te bespreken. Het naslagwerk over ontwikkeling van kinderen of een verdiepingsobservatie kan hierbij tot steun zijn.

Stap 2

De pedagogisch medewerkers van een groep brengen de leidinggevende/ pedagogisch coach tijdens een groepsbespreking gezamenlijk op de hoogte van opvallend gedrag van een kind (indien nodig eerder) en geven aan waarom zij een extra observatie nodig vinden.

Handelen:

Stap 3

Afhankelijk van de aard van het probleem (ernst/privacy gevoeligheid/ beladenheid) wordt het gedrag:

- of eerst (meerdere keren) tijdens de overdracht bij de ouders aangekaart en besproken;
- of tijdens (een) gesprek(ken) met de ouders besproken. Komt hier al een bevredigende oplossing/manier van omgaan uit dan zijn volgende stappen niet meer nodig.

Stap 4:

De pedagogisch medewerker gaat een gesprek aan met de ouders waarin zij aangeeft dat zij een observatie door de pedagogisch coach/ of andere deskundige zinvol vinden.

Stap 5:

Als de ouders toestemming hebben gegeven voor een observatie, wordt een observatieaanvraag gedaan. Voorafgaand aan de observatie heeft de leidinggevende/ pedagogisch coach een gesprek met de pedagogisch medewerkers van het kind om een zo concreet mogelijk beeld te krijgen van de hulpvraag.

Stap 6:

De pedagogisch coach komt langs op de locatie, observeert het kind en de manier van omgaan van de pedagogisch medewerkers.

Stap 7:

De pedagogisch coach maakt een verslag met een handelingsadvies en stuurt dit naar de leidinggevende.

Stap 8a:

Daarna bespreekt de leidinggevende en/of de deskundige het advies met de pedagogisch medewerkers wordt er een voorstel-tijdspad met evaluatiemomenten gemaakt.

Stap 8b:

De pedagogisch medewerker bespreekt (eventueel samen met de leidinggevende/ deskundige) de uitkomsten van de observatie en het voorstel -tijdspad met de ouders.

Stap 9:

De aanpak wordt uitgevoerd, geëvalueerd en eventueel aangepast. Bij geen/weinig verbetering wordt er gekeken naar andere mogelijkheden.

Met toestemming van de ouders kan er met de wijkverpleegkundige, deskundige van het CJG of door 'zorgen' te bespreken in het buurtnetwerk gezocht worden naar de 'juiste' hulp.

H3 . Informatie voor ouder en kind

3.1 Stamgroep

Stamgroepen

Op kdv 'Het Witte Toverhuisje' werken wij met stamgroepen. Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang met een eigen groepsruimte.

Bellingwolde

Stamgroep 1: kinderen van 0-2 jaar, maximaal 12 baby's

Stamgroep 2: kinderen van 2-4 jaar, maximaal 16 kinderen

Westerlee

Stamgroep 1: kinderen van 0-4 jaar met maximaal 14 kinderen

Stam/basisgroep 2: kinderen van 2-12 jaar met maximaal 13 kinderen.

Wanneer er door groei van het kindcentrum in de 0 tot 4 jarigen groep , meer uitdaging gevraagd wordt door de oudste kinderen, gaan we met deze kinderen een groep vormen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar. We denken zo beter te kunnen aansluiten bij de behoeften van deze kinderen. Van peuter naar kleuter is een leuke fase maar ook uitdagende periode. We bieden andere activiteiten, meer zelfstandigheid en een stukje voorbereiding op de komende basisschool. Zo is het mogelijk dat kinderen van verschillende leeftijden met elkaar kunnen spelen en elkaar kunnen helpen op allerlei ontwikkelingsgebieden. Het draagt bij aan het gezond, veilig en kansrijk opgroeien en helpt bij het omgaan met alledaagse problemen. Er is genoeg ruimte zowel binnen als buiten om alle leeftijden een veilige speelplek te bieden.

In situaties van een lagere bezetting op de groepen worden de stam/basisgroepen samengevoegd. Bij de samenvoeging zijn vaste pedagogisch medewerkers aanwezig en is de structuur van de dag gelijk, dus herkenbaar voor uw kind.

Samenvoegen stam/ basisgroepen

Uw kind kan op verschillende dagen in de week geplaatst zijn in verschillende stam/basisgroepen, op dezelfde locatie. Dit is het geval bij een (structureel) lagere bezetting van groepen op een specifieke dag van de week of omdat er geen plek is op verschillende dagen in dezelfde stam/basisgroep.

Verder kan dit het geval zijn als er voor een aangevraagde ruildag/opvangdag geen plaats is op de vaste groep van uw kind.

De wet verplicht ons om u te informeren en hiervoor schriftelijke toestemming te vragen. Tijdens het intakegesprek vragen wij u om schriftelijke toestemming voor het plaatsen in twee verschillende stam/basisgroepen.

3.2 Halen en brengen

Kinderen kunnen vóór 9.00 uur gebracht worden. Bij halve dagopvang kunnen kinderen tussen 12.00 uur en 13.30 uur gebracht en gehaald worden.

De ouders van 0–2 jaar krijgen een schriftje mee naar huis waar tijdens de dag alle bijzonderheden met betrekking tot hun baby door de pedagogisch medewerker worden genoteerd.

Kinderen kunnen ná 16.30 uur gehaald worden, bij het tijdig doorgeven kan eerder ophalen in overleg. Bij uitzondering is er een halve dagopvang en kunnen kinderen tussen 12.00 uur en 13.30 uur gebracht en gehaald worden. Wanneer er te laat gehaald wordt, wordt dit extra in rekening gebracht.

3.3 Het wennen

Wij realiseren ons dat het voor ouders een grote stap kan zijn om je kind achter te laten. Het kan voor ouders lastig zijn om de zorg uit handen te geven. Om het wenproces goed te laten verlopen, vinden wij het belangrijk om hier tijd voor te nemen. Het is belangrijk dat ouders en kinderen een vertrouwensband kunnen opbouwen met de pedagogisch medewerkers.

Bij voorkeur plaatsen wij kinderen niet in de eenkennigheidsfase, omdat dit een kwetsbare periode is. Bij voorkeur plaatsen wij baby's vóór of na deze periode.

Tijdens het intakegesprek nemen wij uitgebreid de tijd om veel informatie met ouders te delen. Wij gebruiken hiervoor een plaatsingsformulier. Wij vragen ouders om herkenningspunten van thuis mee te geven (knuffel of muziekdoosjes bijvoorbeeld), pedagogisch medewerkers geven de ouders informatie over hoe zij het kind verzorgen op de groep. En er wordt aangegeven dat ouders ten alle tijden mogen bellen hoe het gaat met hun kind op de opvang.

In principe spreken wij met ouders tijdens de intake twee wenmomenten af, waarop de ouder iets langer kan blijven. Onze ervaring is dat dit meestal gelijk goed gaat. Mocht dit niet het geval zijn dan overleggen wij met ouders over hoe we het wenproces zo plezierig mogelijk kunnen laten verlopen. Sommige kinderen hebben meer tijd nodig om te wennen dan andere kinderen.

Voordat de kinderen de overstap gaan maken naar de bso, laten we de kinderen al een paar keer spelen op de bso. En we laten de kinderen een keer meegaan naar school, zodat ze daar ook alvast aan wennen. Onze ervaring is dat het wennen daardoor in de meeste gevallen soepel verloopt.

3.4 Vaste gezichten

We werken op het kinderdagverblijf met vaste pedagogisch medewerkers. Elke stamgroep heeft zijn eigen vaste gezichten.

Bellingwolde

Op de stamgroep 0-2 jaar zijn dit Mylène en Lianne en Lisa. Op de stamgroep van 2-4 jaar zijn dit Mandy, Jacqueline en Merije. Daarnaast werken Marjon, Roza, Titia en Ilse regelmatig een dagdeel mee op de groep naast een "vast gezicht".

Westerlee

Noa en Nathalie en Ilse zijn de vaste gezichten in Westerlee.

Vanwege ons open deuren beleid zijn alle medewerkers "vertrouwd" voor de kinderen.

Wij proberen uiteraard zoveel mogelijk de vaste gezichten in te zetten. Het kan echter ingeval van ziekte, verlof of vakantie voorkomen dat we daar niet op kunnen terugvallen. In die situaties kunnen we niet anders dan een andere beroepskracht in te zetten. In eerste instantie vallen we dan terug op de medewerkers die wel eens naast een "vast gezicht" werken of vaste invalsters. Invalkrachten draaien voordat ze daadwerkelijk ingezet worden altijd eerst mee op de groepen om de kinderen te leren kennen en andersom. Mocht het bovenstaande door onverwachte omstandigheden niet lukken dan proberen we één van de andere medewerkers van ons kindcentrum in te zetten die vanwege ons "open deuren" beleid ook "bekend" en "vertrouwd" zijn voor de kinderen.

3.5. Beroepskracht-kind-ratio/drie uurs regeling

Beroepskracht -kind-ratio (BKR)

Bij het maken van de roosters houden wij ons aan de wettelijke BKR.

Om hieraan te kunnen voldoen, werken we met de rekentool voor de BKR.

Drie-uurs regeling

Een houder die tien uur aaneengesloten opvang biedt, mag drie uur per dag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Wij maken in ons kindcentrum gebruik van deze drie uren regeling bij de randen van de dag (bij inloop en vertrek) en tijdens de middag pauze van de pedagogisch medewerkers als de meeste kinderen op bed liggen. Tijdens deze uren mogen minimaal de helft van de BKR-verplichte medewerkers ingezet worden. Er zijn altijd twee medewerkers aanwezig die aandacht kunnen geven aan de kinderen.

We houden elke dag een presentie/daglijst bij waarop de namen van de kinderen met aankomst en vertrektijd en de ingezette beroepskrachten staan vermeld. Aan de hand van dit overzicht kan de toezichthouder toetsen of aan de BKR wordt voldaan en maximaal drie uur per dag wordt afgeweken van de BKR.

Vierogenprincipe tijdens drie-uurs regeling:

Door ons “open deuren” beleid is er voldoende zicht op de ruimtes. Ook werken we nagenoeg het hele jaar met stagiaires die “extra ogen” op de groep zijn. En aan de randen van de dag is er door het onvoorspelbare brengen en halen door ouders/verzorgers voldoende controle voor het vier ogen principe. Daarnaast is de eigenaresse tot sluitingstijd op kantoor van de vestiging in Bellingwolde en loopt nog wel eens de groepsruimten in.

3.6. Dagindeling

Dagindeling 0-2 jaar

De ontwikkeling van baby's gaat heel snel, steeds kunnen ze iets nieuws. Ze gaan in iets meer dan een jaar van liggen, draaien, kruipen, zitten, staan naar lopen. Steeds ziet de wereld er vanuit een andere houding anders uit. Ook het slaapritme en de eetgewoontes veranderen steeds. Het ritme, de regelmaat, de structuur die we opbouwen met baby's, verandert dus ook voortdurend.

Het dagprogramma op de babygroep is opgebouwd rondom de behoeftes van individuele baby's. Elke baby heeft dus een eigen dagprogramma, omdat baby's hun eigen ritme volgen. Voordat baby's bij ons komen, hebben ze vaak thuis al een ritme opgebouwd. Wij sluiten hier waar mogelijk op aan, zodat het dagritme herkenbaar is voor de baby's.

Wij geven baby's de tijd om te schakelen naar een nieuwe situatie, bijvoorbeeld vanuit een warm bedje naar de groepsruimte. We houden contact met de baby en leggen uit wat er gebeurt. Op een gegeven moment leren baby's zo de volgorde van gebeurtenissen kennen.

Dagindeling 2-4 jaar

De baby's hebben hun eigen ritme. Vanaf 1 à 1 ½ jaar proberen we het ritme om te buigen naar het ritme van de dreumesen/peuters:

Globaal ziet een dag op het 'Witte Toverhuisje' er als volgt uit:

07.00 -09.00	Kinderen worden gebracht door de ouders en gaan vrij spelen in de groep
09.30-10.00	Fruit eten
10.00-10.30	Verschoenen/ wc
10.30-11.30	Binnen activiteit/ buiten activiteit
11.30-12.30	Broodje eten/ verschoenen/ wc
12.30-14.30	Slapen/ rustmoment
14.30-15.00	Eet/ drinkmoment/ verschoenen/ wc
15.00-16.00	Binnen activiteit/ buitenactiviteit
16.00-17.00	Eetmoment/ vrij spelen/ verschoenen/ wc
Vanaf 16.30	Kinderen worden gehaald

3.7 Afnemen van een extra dag dagopvang/ ruildagen

Incidenteel afnemen extra dag(deel)

In overleg is het mogelijk om incidenteel een extra dag(deel) af te nemen, mits de groepsgrootte dit toelaat. Wij noteren deze extra dag in onze agenda. De kosten voor een extra dag worden doorberekend.

Ruildagen:

Ouders kunnen, in overleg, een verzoek doen om te ruilen van de dag waarop het kind normaal komt met een andere dag waarop het niet is geplaatst. De pedagogisch medewerker-kind-ratio en groepssamenstelling is hierin leidend. Incidenteel ruilen van dagen kan plaatsvinden binnen een kalenderjaar. Wanneer er structureel wordt geruild van dag of extra opvang wordt afgenomen op de eigen basisgroep wordt dit in de plaatsingsovereenkomst aangepast en door ouders ondertekend.

3.8 Het eten en drinken

Wij streven ernaar dat ieder kind voldoende en verantwoorde voedingsmiddelen krijgt. Wij bieden zoveel mogelijk gezonde voeding aan. Zo letten wij op toegevoegde suikers, kleurstoffen.

Ook stimuleren wij het gebruik van gezonde traktaties. Met diëten en allergieën wordt rekening gehouden, wij vragen u wel dan uw eigen eten en drinken mee te nemen.

Als baby's in de dagopvang komen, is er door de ouders een keuze gemaakt of ze doorgaan met borstvoeding of dat hun baby flesvoeding krijgt. Dit wordt besproken tijdens het intake gesprek. Op de kinderdagopvang kan aan een baby afgekolfd melk gegeven worden, voorzien van datum en naam. Belangrijk is dat de afgekolfd melk gekoeld vervoerd wordt door ouders. Het is ook mogelijk dat de moeder zelf haar baby borstvoeding komt geven.

Bij ons KDV moet u uw eigen flesvoeding mee geven voor uw kind. Wij vragen u dit in een speciaal containertje te doen voorzien met de naam van uw kind. Ook vragen wij u de fles voor de melk voeding mee te geven, voorzien van een naam. Alle flessen worden zorgvuldig na gebruik uitgekookt, als ze hier blijven. Flessen die mee naar huis gaan, worden bij ons omgespoeld en ouders koken deze thuis uit. Bij baby's stemmen wij het ritme met de ouders af. Naarmate de kinderen ouder worden, eten en drinken we op vaste momenten.

3.9 Het verschonen en verzorgen

Wij verschonen baby's in onze groepsruimte. Ieder kind heeft een eigen bakje met spulletjes op de groep.

Ouders zorgen zelf voor luiers en reservekleding en herkenningspunten van thuis. Deze spulletjes komen allemaal in de daarvoor bestemde bak. Wij vinden tijd en aandacht bij het verzorgen en verschonen erg belangrijk. Deze momenten zijn geschikt voor één op één aandacht met de baby. Eerder hebben we al aangegeven dat we het belangrijk vinden om baby's met respect te benaderen. Dit geldt natuurlijk vooral ook tijdens de schoon- en verzorgingsmomenten.

3.10 Slapen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen 'veilig' kunnen slapen op ons kindcentrum. Daarom hebben wij een aantal belangrijke afspraken. Deze zijn terug te vinden in het protocol 'veilig slapen in de kinderopvang' van Veiligheid.nl, kenniscentrum letselpreventie. Mocht een ouder willen afwijken van de afspraken binnen ons 'veilig' slapen protocol, dan vragen wij ouders hiervoor een toestemmings-

verklaring te ondertekenen. Het veilig slapen protocol is onderdeel van de veiligheidsprotocollen van ons Veiligheid en Gezondheidsbeleid en in te zien bij Mirjam.

3.11 Feesten en andere bijzondere gelegenheden

Een feest of een andere speciale gebeurtenis wordt in de groep gevierd op zodanige wijze dat het afgestemd is op de leeftijd van het kind en zo gedoseerd, dat het als leuk, gezellig en vrolijk wordt ervaren. Bij een verjaardag mag er een traktatie meegegeven worden, maar het hoeft niet. Wel willen wij u vragen om bij voorkeur een gezonde traktatie mee te geven. Het is handig om dit vooraf even af te stemmen met de pedagogisch medewerkers. Er wordt een muts gemaakt voor de jarige en er is een klein cadeautje en een persoonlijke kaart voor het kind dat jarig is. Ook hangen we slingers op en zingen we voor de jarige.

3.12 Uitstapjes

Het is leuk en gezond om te gaan wandelen met de kinderen. Sommige ouders vinden het echter niet prettig als hun kind zich buiten de directe omgeving van het kinderdagverblijf begeeft. Daarom wordt u tijdens het kennismakingsgesprek om schriftelijke toestemming gevraagd voor het maken van 'kleine' uitstapjes. Bij het maken van 'grote' uitstapjes wordt u vooraf om toestemming gevraagd. Wij werken met een protocol uitstapjes.

3.13 Zieke kinderen

Voor het omgaan met ziekte hebben wij een protocol. Als kinderen op de groep ziek worden, worden de ouders gebeld en vindt overleg plaats om het kind op te komen halen. Om te bepalen of een kind ziek is, worden de criteria van de GGD gevolgd: een besmettelijke (kinder)ziekte, regelmatig overgeven of diarree, hangerig of huilerig zijn of pijn hebben zijn indicaties voor ziek zijn.

Onze richtlijnen voor het halen van kinderen:

- Kind is te ziek om aan het dagprogramma deel te nemen
- Als de verzorging te intensief is voor de pedagogisch medewerkers
- Als de gezondheid van de andere kinderen in gevaar komt
- Als het kind koorts heeft van 38,5 of hoger

Als er een besmettelijke ziekte heerst op babygroep, dan wordt dit door middel van een formulier met rode letters op de deur van de groep kenbaar gemaakt aan de ouders.

Vaccinaties

Op het kinderdagverblijf komen veel kinderen bij elkaar. De GGD adviseert ons daarom van

‘onze kinderen’ te weten of ze zijn ingeënt of niet. Wij zullen u hier dus naar vragen. Ook zullen wij u vragen de kopieën hiervan mee te nemen zodat wij deze in het kinddossier kunnen opbergen.

Wanneer uw kind niet gevaccineerd is, ondertekent u een verklaring waarin u zelf de verantwoordelijkheid draagt voor het niet vaccineren van uw kind.

Toedienen medicatie

Wanneer het noodzakelijk is dat uw kind op het kinderdagverblijf medicijnen toegediend krijgt, vragen wij u een verklaring te ondertekenen. In deze verklaring geeft u het kinderdagverblijf toestemming het kind het meegegeven medicijn toe te dienen.

Tevens wordt in deze verklaring door u de gebruiksaanwijzing aangegeven (hoeveelheid, frequentie van toedienen en eventuele andere bijzonderheden). De ouder blijft eindverantwoordelijk. Voor een herhaling van het medicijn in de toekomst en voor ieder nieuw medicijn moet telkens een nieuwe verklaring ingevuld worden.

3.14 Een ongeluk(je) op het kinderdagverblijf

Op onze kinderdagverblijven streven wij naar een veilige opvang van de kinderen. Hoezeer wij ook ons best doen, het is niet mogelijk iedere val te voorkomen. Ieder jaar worden alle pedagogisch medewerkers EHBO geschoold. Wanneer zich een ongeluk(je) voordoet, kunnen onze pedagogisch medewerkers EHBO verlenen. Mocht het nodig zijn om een huisarts te bezoeken, dan nemen wij contact met u op. Mocht u niet in de gelegenheid zijn om met uw kind naar de huisarts te gaan of als er haast geboden is, zal een pedagogisch medewerker met uw kind de huisarts/ tandarts bezoeken. Ongeluk(jes) worden geregistreerd en er wordt geëvalueerd of deze in de toekomst zijn te voorkomen. Pedagogisch medewerkers noteren het voorval op een registratieformulier en deze wordt besproken in ons team.

H 4 Samenwerking met ouders

4.1 Samenwerking met ouders

Op de ‘Witte Toverhuisje’ werken wij intensief samen bij de verzorging en de begeleiding van kinderen.

Ouders brengen hun kind bij ons en wij gaan zorgvuldig om met dit vertrouwen. Een vertrouwensrelatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers vinden wij ontzettend belangrijk en hier besteden wij dan ook veel tijd en aandacht aan. Wij zorgen ervoor dat er tijd en aandacht is voor de overdracht. Tijdens de overdracht wisselen we informatie uit met ouders. We vragen naar het ritme thuis en sluiten hier (zover als mogelijk) bij aan, rekening houdend met het werken in groepsverband.

4.2 Aanmelden en plaatsen van een kind

Ouders kunnen langskomen voor een rondleiding om even sfeer te proeven. Wij vinden het erg belangrijk dat ouders ‘een goed gevoel’ hebben bij onze opvang. Wanneer ouders aangeven dat ze geïnteresseerd zijn, vullen ze een aanmeldingsformulier in. Ouders krijgen bericht of er plek is op de gevraagde dagdelen en worden uitgenodigd voor een plaatsingsgesprek.

Tijdens het plaatsingsgesprek kunnen ouders een uitgebreid beeld geven van hun kind(eren). Hierbij is het o.a. van belang om te weten of een kind een allergie heeft, of het aangepaste voeding nodig heeft, hoe zelfstandig het kind is en of er andere pedagogische bijzonderheden zijn. Wij gebruiken hiervoor een plaatsingsformulier.

4.3 Dagelijkse overdracht

Tijdens het halen en brengen, wordt belangrijke informatie uitgewisseld. Ouders kunnen vertellen over bijzonderheden die thuis gebeuren, of andere zaken die belangrijk zijn voor de pedagogisch medewerkers om te weten. En andersom vertellen de pedagogisch medewerkers hoe het die dag op de opvang is gegaan. Relevante informatie over de ontwikkeling van een kind wordt gedeeld. Op het kdv werken we voor 0-2 jaar en 2-4 jaar met een schriftje waarin relevante informatie wordt geschreven. Dit schriftje gaat mee naar huis en ouders mogen hier ook in schrijven.

4.4 Oudergesprekken

De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en nodigt ouders minimaal één keer per jaar uit voor een tienminuten gesprek. Waar nodig kan er tussendoor een gesprek worden gepland wanneer de ouder of pedagogisch medewerker hier behoefte aan heeft.

4.5 Ouderavond

Jaarlijks zorgen wij ervoor dat er een gelegenheid is voor ouders om elkaar te ontmoeten tijdens een ouderavond of een andere gelegenheid. Wij organiseren in ieder geval jaarlijks een uitgebreid sinterklaasfeest met ouders en kinderen samen voor het hele kindcentrum.

4.6 Oudercommissie

Wij werken met een oudercommissie die een adviserende rol heeft met betrekking de opvang. In het Reglement Oudercommissie staan de doelstellingen van de oudercommissie, de adviserende rol van de oudercommissie en haar taken, evenals de zaken waarover de directie de oudercommissie dient in te lichten.

Ons streven is om van elke groep een ouder te hebben in de oudercommissie. Er vindt minimaal 4 x per jaar overleg plaats tussen de deelnemers van de oudercommissie en de houder van het kind centrum.

Als ouder(s) verzorger(s) het willen kunnen ze aanvragen (bij de voorzitter) om een vergadering bij te wonen. Wanneer er vergaderd wordt hangt bij de ingang van het kind centrum. Minimaal 2 weken voordat de vergadering gepland staat hangt hier ook de agenda voor die bewuste avond.

4.7 Leden Oudercommissies

Oudercommissie Bellingwolde

Voorzitter:

Kirsten Pinkster (vanuit kdV het Witte Toverhuisje 2-4 groep en bso de Witte Tovertuin) kirsten_max@hotmail.com

Secretaris:

Frederieke Klopstra (vanuit kvD het Witte Toverhuisje)
frederieke_klopstra@live.nl

Algemeen lid:

Jill van Gernerden - Drenth (vanuit Peuterspeelzaal Het Witte

Toverbloemetje) jillvangemerden@outlook.com

Oudercommissie Westerlee

Voorzitter:

Gerda Mooibroek – Averages (vanuit kdv het Witte Toverhuisje 0-4 groep)

Keesengerdamooibroek@gmail.com

Secretaris:

Manon Zomer (vanuit kdv het Witte Toverhuisje 0-4 groep)

Zomermanon@gmail.com

Algemeen lid/ notulist:

Danielle Roossien-Tiekstra (vanuit bso de Witte Tovertuin)

Danielletiekstra@hotmail.com

Oudercommissie Drieborg (bso)

Voorzitter:

Jolinde Evers – De Winter jolindadewinter@hotmail.com

Secretaris:

Lisa de Groot - Boonman liesje15_boonman@hotmail.com

Algemeen lid:

Rilana Komies- Korenromp rilana_k@hotmail.com

Voor de oudercommissie in Heiligerlee(bso) worden nog ouders gezocht.

4.8 Informatie voor ouders

Wanneer ouders binnenkomen bij ons kindcentrum hangt er bij de deur een informatiebord. Hier kunnen ouders informatie vinden die relevant is voor de opvang.

Verder hebben wij een informatieblad voor ouders, de Jippie. De Jippie is een informatieblad waarin actuele informatie wordt gegeven met betrekking tot ons kindcentrum. In de nieuwsbrief staan o.a. verjaardagen van kinderen en pedagogisch medewerkers, thema's die we doen en prierpraat.

Wekelijks plaatsen wij een overzicht met foto's van activiteiten op facebook. Er komen alleen kinderen in beeld, waarvan ouders/ verzorgers schriftelijk toestemming hebben gegeven.

4.9 Privacy

De privacy van zowel de ouders als de kinderen wordt gewaarborgd. Datgene wat ter sprake komt, wordt privé gehouden. Anderen zullen alleen op de hoogte worden gesteld, wanneer dit in het belang voor de opvang van het kind is en dit gebeurt dan in overleg met de ouders. In verband met de AVG wet is er een Privacy beleid opgesteld waarin te lezen is hoe het Kindcentrum omgaat met persoonlijke gegevens.

4.10 Klachtenregeling

Voor ons zijn tevreden ouders en kinderen heel belangrijk. Desondanks kan het voorkomen dat u om wat voor reden dan ook, niet tevreden bent. Wij vragen u dit te bespreken met de pedagogisch medewerker op de groep. Wij staan open voor (opbouwende) feedback en zien dit als aanleiding om tot verbetering te komen. Een goed gesprek kan leiden tot begrip, wat vaak al leidt tot een oplossing.

Mocht dit niet het geval zijn dan kunt u met klachten altijd terecht bij Mirjam. In dit gesprek wordt bekeken of er tot een oplossing kan worden gekomen. Wanneer u na een gesprek niet tevreden bent, dan kunt u schriftelijk een klacht indienen. De eigenaresse draagt zorg voor de inhoudelijke behandeling en registratie van de klacht.

Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag www.klachtenloket-kinderopvang.nl of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie www.degeschillencommissie.nl. Voor meer informatie verwijzen wij naar het “Klachtenreglement” op de website.

H 5 kwaliteit

5.1 Wettelijke eisen

Onze locatie voldoet aan de wettelijke eisen die worden gesteld aan de ruimtes, de veiligheid, de gezondheid, de inrichting. Jaarlijks doen wij een risico inventarisatie en brengen wij de risico's met betrekking tot gezondheid en veiligheid in kaart. De GGD komt ons ieder jaar controleren of wij voldoen aan de wettelijke eisen voor kinderopvang. De inspectierapporten kunt u vinden op onze website.

5.2 Personeel

Eigenaresse

De eigenaresse van het kindcentrum is in principe dagelijks aanwezig op het kantoor aan de Hoofdweg 247 en komt regelmatig langs op alle vestigingen. Tevens is het mogelijk een afspraak met haar te maken, ook in Westerlee, Heiligerlee en Drieborg. Personeel en ouders kunnen altijd bij haar terecht met vragen/ opmerkingen. Door de kleinschaligheid kent de eigenaresse de kinderen en ouders van de groepen. Intern en met de basisscholen zijn de lijntjes voor afstemming en communicatie kort.

Pedagogisch medewerkers

Al het personeel van het kindcentrum is gekwalificeerd volgens de eisen in de CAO Kinderopvang. Iedereen is geschoold in kinder EHBO van Het Oranje Kruis en volgen de workshop Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling. Een aantal pedagogisch medewerkers zijn daarnaast ook BHV geschoold. Voor calamiteiten is er een BHV'er aanwezig in het pand of bereikbaar en binnen maximaal vijftien minuten aanwezig.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Vanuit de wet IKK zijn kinderopvangorganisaties vanaf 2019 verplicht een beleidsmedewerker /coach aan te stellen en met ingang van 1-1-2022 moet op ieder kindcentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, een pedagogisch beleidsmedewerker/coach worden ingezet voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

Deze beleidsmedewerker/coach moet voldoen aan de gestelde opleidingseisen. In ons kindcentrum worden de functies pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach apart ingevuld. Er zijn één pedagogisch beleidsmedewerker en

twee pedagogisch coaches werkzaam voor het kindcentrum. Voor meer informatie over de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coaches verwijzen wij u naar het coach- en opleidingsplan op de website van ons kindcentrum.

Stagiaires/ vrijwilligers

Wij zijn een erkend leerbedrijf voor stagiaires. Voordat een stagiaire komt stage lopen, worden er afspraken gemaakt. Bijvoorbeeld dat zij vertrouwelijk omgaan met de informatie over kinderen of andere zaken tijdens de stageperiode hier wordt ook vooraf voor getekend als ze akkoord gaan.

Tijdens de openingstijden van de kinderopvang biedt de vrijwilliger/ stagiaire ondersteuning aan de leidsters door te helpen met groepsactiviteiten. De werkzaamheden kunnen bestaan uit bijvoorbeeld: met de kinderen meespelen, voorlezen aan een groepje kinderen, helpen bij het eten en drinken geven, helpen met verschonen (met uitzondering van baby's) of toilet, helpen met het voorbereiden en uitvoeren van een thema, huishoudelijke werkzaamheden, etc. Eén en ander altijd conform de dagplanning, het pedagogisch beleid én in overleg met de verantwoordelijke leidster. De beroepskracht coördineert de werkzaamheden van de vrijwilliger en draagt de eindverantwoordelijkheid voor de uitvoering van de activiteiten en dienstverlening.

Tijdens de activiteiten met de kinderen vormt de vrijwilliger/ stagiaire zich op grond van observaties een beeld van de groep en de individuele peuter. Dit brengt hij/zij in tijdens al dan niet geplande overlegmomenten ter ondersteuning van de beeldvorming van de beroepskrachten.

Wij vinden het belangrijk dat stagiaires zich betrokken voelen bij het bedrijf, zodat zij zich op hun gemak voelen en zich positief kunnen ontwikkelen. Ze krijgen de ruimte om opdrachten uit te voeren en deze met pedagogische medewerkster te bespreken. Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar ons stage en vrijwilligersbeleid op de website.

Formatieve inzet stagiaires

In ons kindcentrum kunnen we een mbo- (beroepsopleidende leerweg) of hbo-stagiaire met een opleiding die na afronding bevoegdheid geeft tot het werken als pedagogisch medewerker formatief inzetten tijdens schoolvakanties en ziekte van een beroepskracht (CAO 9.6.3.)

Hiervoor gelden dan wel de volgende voorwaarden:

Een mbo-student in het eerste leerjaar mag niet worden ingezet. Een mbo-student mag alleen ingezet worden op de stagelocatie van de student. De student wordt een arbeidscontract aangeboden, mag nooit alleen op de groep staan.

5.3 Overleg met personeel

Kind besprekingen

Minimaal één keer per jaar worden ouders uitgenodigd voor een oudergesprek. Kinderen worden regelmatig geobserveerd en de bevindingen worden tijdens dit gesprek met ouders gedeeld.

Er kan aanleiding zijn om niet te wachten tot een oudergesprek, bijvoorbeeld wanneer er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind. Pedagogisch medewerkers bespreken kinderen dagelijks met elkaar en stemmen hun handelen op elkaar af.

Teamoverleg

In Coronatijd is de telefonische vergadering ontstaan waarin zaken worden besproken als: verdeling van de werkzaamheden, alle regel- en organisatorische zaken, activiteiten, administratieve en andere zaken. Naast het telefonisch overleg vindt er per kwartaal groot teamoverleg (met alle medewerkers tegelijk) plaats of teamoverleg per werksoort (kdv 0-2 en 2-4, bso en po). Er worden vaste punten besproken tijdens het teamoverleg, zoals gezondheid, veiligheid, pedagogisch beleid, coaching en opleiding, samenwerking en actuele ontwikkelingen.

5.4 Beleid en protocollen

Naast het pedagogisch beleid en de pedagogische werkplannen is er beleid om een gezonde en veilige omgeving te creëren voor personeel, ouders en kinderen. Wij werken met een kwaliteitshandboek met beleidsstukken en protocollen, waarin afspraken schriftelijk worden vastgelegd. Hieronder geven wij een korte toelichting, de uitgebreide beleidsstukken zijn in te zien op de website of op te vragen bij Mirjam.

Gezondheid- en veiligheidsbeleid

Alle kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvanglocaties moeten een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben dat past bij de activiteiten, de locatie en de inrichting van de kinderopvangorganisatie. Dit beleid moet de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgen. In de praktijk moeten de pedagogisch medewerkers handelen zoals in het

veiligheids- en gezondheidsbeleid beschreven staat. Bij het gezondheid-en veiligheidsplan horen de volgende protocollen:

- Protocollen bij gezondheid: protocol vaccineren, protocol medicijngebruik, protocol extreme temperaturen, protocol omgaan met ziekte, voedingsprotocol.
- Protocollen bij veiligheid: Protocol Calamiteiten, protocol pesten, protocol uitstapjes maken, Protocol veilig slapen, protocol vermissing, protocol vervoer.

Hygiënecode voor kleine instellingen

Pedagogisch medewerkers werken volgens de richtlijnen uit de hygiënecode voor kleine instellingen. Hierin staan richtlijnen voor hygiënisch werken, persoonlijke hygiëne, bedrijfshygiëne en voedingsverzorging.

Richtlijnen voor binnen- en buitenmilieu

Door te werken volgens deze richtlijnen, beperken wij het risico op het verspreiden van infectieziekten.

Meldcode kindermishandeling

De meldcode kindermishandeling beschrijft stap voor stap voor welke acties pedagogisch medewerkers moeten ondernemen als zij vermoeden dat er sprake is van kindermishandeling of grensoverschrijdend gedrag in de thuissituatie of op de kinderopvang.

De meldcode bevat een routeplan voor:

- signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie
- signalen van mishandeling of misbruik door een medewerker kinderopvang jegens een kind (meldplicht)
- signalen van seksueel overschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Klachtenreglement

In het vorige hoofdstuk heeft u kunnen lezen dat wij het prettig vinden dat u bij klachten in gesprek gaat met de betreffende pedagogisch medewerker en waar nodig eventueel met de houder (Mirjam) van het kindercentrum. Mocht u toch een officiële klacht willen indienen, dan zijn wij aangesloten bij de klachtencommissie Kinderopvang en werken wij met een klachtenreglement.

Privacy beleid

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) geldt voor alle organisaties die veel gegevens verzamelen, zoals plaatsingsgegevens, maar ook informatie over de ontwikkeling van een kind en foto- en videomateriaal. Ook kinderopvangorganisaties moeten aan deze wet voldoen.

Wij gaan zorgvuldig om met uw gegevens en zullen alleen informatie met derden delen na schriftelijke toestemming (tenzij er om veiligheidsredenen een uitzondering moet worden gemaakt). Voor het maken en delen van foto's vragen wij u schriftelijk om toestemming.

Het verwerken, bewaren en delen van die privacygevoelige informatie in de kinderopvang mag alleen als er aan bepaalde criteria wordt voldaan. In ons privacy beleid kunt lezen hoe wij omgaan met uw gegevens.

Coachplan pedagogisch beleidsmedewerker

Vanaf 2019 zijn kinderopvangorganisaties wettelijk verplicht om hun medewerkers coaching aan te bieden door een gecertificeerd pedagogisch coach, ter ondersteuning van hun werkzaamheden. Vanaf 1 januari 2022 moet op ieder kindercentrum waar voorschoolse educatie (VE) wordt aangeboden, een pedagogisch beleidsmedewerker/coach worden ingezet voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

Jaarlijks wordt er een coach-en opleidingsplan opgesteld waarin beschreven wordt hoe de uren voor coaching worden ingezet. Het coach- en opleidingsplan is in te zien op de website van ons kindcentrum.

5.5 verzekeringen

Het kind centrum heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor bedrijfsongevallen.

Bijlage 1: Afsprakenlijst

Onderstaande afspraken gelden voor personeel en/ of ouders en kinderen die het kind centrum bezoeken.

Algemeen

- We scheppen een klimaat waarin iedereen (kinderen, ouders, pedagogisch medewerkers etc.) zich veilig voelen.
- We zijn zuinig op onze eigen en andermans spullen
- We gaan met een ander om, zoals we zelf graag behandeld willen worden
- Wanneer u uw kind wilt laten ophalen door iemand anders, dan vragen wij u hiervoor een formulier in te vullen en te ondertekenen. Wanneer iemand regelmatig het kind komt halen, komt er een foto in het kinddossier, zodat pedagogisch medewerkers weten dat het kind met deze persoon mee mag (bv. een opa, oma of buurvrouw).
- Ouders zijn altijd bereikbaar voor noodgevallen of geven een noodnummer door. Ouders denken eraan belangrijke wijzigingen in deze informatie aan het kind centrum door te geven.
- Wanneer kinderen medicijnen nodig hebben tijdens opvanguren, vullen ouders hiervoor een geneesmiddelenverklaring in met de benodigde informatie (zie protocol medicijnverstrekking).
- Draag geen sieraden bij risicovolle handelingen zoals het verschonen van een luier, wondverzorging, eten bereiden etc. Houd nagels kort en schoon en draag geen nagellak (schilfers)en/of kunstnagels.
- Uw kind dient bij zonnig weer thuis ingesmeerd te zijn met een goede zonnebrandcrème met factor 50. Pedagogisch medewerkers smeren daarna regelmatig in wanneer er buiten wordt gespeeld.

Halen en brengen

- Het kind komt altijd onder begeleiding binnen (behalve in tijden van Corona)
- Als een kind ziek is of niet komt, vragen wij u dit vóór 9.00 uur door te geven.
- Om zeker te zijn van een opvangplek, ontvangen wij bij flexibele opvang graag het rooster vóór de 16^e van de maand.
- Vanaf het moment dat de overdracht tussen pedagogisch medewerker en de ouder heeft plaatsgevonden is de ouder verantwoordelijk voor zijn/haar kind.
- Alle volwassenen die het kind centrum bezoeken, zijn alert op het sluiten van de (buiten)deur.
- Om te voorkomen dat kinderen spullen uit tassen halen die niet veilig zijn (medicijnen, sigaretten, vuur etc., laten volwassen geen tassen onbeheerd op de groep. Dit geldt ook voor ouders.

Binnenruimte

- We zorgen er samen voor dat de opvang en de omgeving netjes, overzichtelijk en veilig is. Wanneer wij iets signaleren dat onveilig is dan melden wij dit bij Mirjam.
- Binnen in de ruimte wordt rustig gelopen t.b.v. de rust op de groepen.
- Er wordt niet op tafel, stoelen of op de banken in de zithoek gestaan.
- Wanneer kinderen met speelgoed willen spelen dat hoog is geplaatst, dan pakt de pedagogisch medewerker dit. Er wordt niet in kasten geklommen om bij het speelgoed te kunnen.
- Zorg voor een frisse binnenruimte. Zet bij binnenkomst waar mogelijk een raam open om te ventileren (ventileer extra bij beweegspelletjes). In ruimtes met kinderen wordt geen wasbenzine, terpentijn, verf, bijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen gebruikt
- Meet periodiek het CO₂ gehalte (boven 800 ppm actie ondernemen)

Omgaan met speelgoed/materialen

- Kapot speelgoed wordt gerepareerd of weggegooid.
- Als er niet meer met speelgoed wordt gespeeld, wordt het opgeruimd.
- We gaan voorzichtig om met speelgoed/ materialen zodat deze niet kapot gaan.
- In de binnenruimtes wordt er niet met speelgoed gegooid.
- Gevaarlijk speelgoed (kleine onderdelen) ligt niet binnen handbereik van de kinderen.
- Knutselwerkjes van kinderen worden op een veilige manier opgehangen, aan de zijkant langs de muren (brandveiligheid).
- Droogbloemen, knutselwerken en dergelijke die niet gereinigd worden, worden na een maand verwijderd

Plassen/verschonen

- Wij zorgen ervoor dat kinderen niet van de verschoontafel kunnen vallen, door alles binnen handbereik te leggen en ten allen tijde bij het kind te blijven. door ze te begeleiden zorgen ervoor dat een kind niet van de verschoontafel kan vallen.
- Wij stimuleren kinderen om gebruik te maken van het (kinder) toilet, waarbij wij kinderen meteen een goede toilet hygiëne aanleren.
 - Afvegen van voor naar achteren.
 - Zorgen dat het kind meteen na het WC bezoek zorgvuldig zijn of haar handen wast met vloeibare zeep en daarna goed afdroogt met papieren handdoekjes.
 - Vertellen als de sanitaire ruimte vies is of als er een ongelukje is gebeurd.
 - Alert zijn op waar het kind de WC bril vastpakt.
- Na iedere verschoning reinigen we het aankleedkussen. In geval van diarree of braaksel, moet het aankleedkussen eerst schoongemaakt worden en daarna gedesinfecteerd (reinigen met 70% alcohol).
- Wij zien erop toe dat kinderen geen speelgoed meenemen naar de w.c.

Buitenruimte

- Pedagogisch medewerkers controleren de buitenruimte op rondzwervend afval en controleren of de hekken op slot zijn.
- Buiten is er sprake van risicovol spelen en pedagogisch medewerkers zorgen dat er te allen tijde toezicht is.
 - Let erop dat rustig en druk spel uit elkaar plaatsvinden
 - zorg ervoor dat kinderen geen speelmaterialen neerleggen bij klimtoestellen
 - let op dat kinderen niet op de omheining klimmen.
 - verwijder rondslingerende kleine besjes of andere voorwerpen die kinderen in de mond kunnen stoppen.
 - stop gevaarlijk gedrag en vertel de kinderen wat de reden hiervan is, zodat ze hiervan kunnen leren.
 - Houdt toezicht op fietsende kinderen, laat kinderen fietsen waar ruimte is en leer kinderen als ze klaar zijn, de fiets uit de route te zetten.
- Pedagogisch medewerkers halen het speelgoed uit de berging of houden toezicht als kinderen speelgoed pakken.
- Tijdens bepaalde periodes in het jaar en op plekken waar teken graag verblijven (bv. het bos) zijn we (extra) alert op teken. We zorgen ervoor dat kinderen kleding aan heeft dat de huid bedekt. Ook attenderen we ouders hier alert op te zijn.
- Op de buitenspeelruimte en buitenbergruimte worden in principe geen schadelijke bestrijdingsmiddelen gebruikt, en als gebruik van een schadelijk bestrijdingsmiddel noodzakelijk is, zet het gebied waarin je het gebruikt dan tijdelijk af. Indien wij zien of geïnformeerd worden door de gemeente dat er een bestrijdingsmiddel wordt gebruikt op een openbare speelruimte, dan spelen de kinderen niet op die speelplaats.
- Zandbakken worden na gebruik afgedekt.
- Pedagogisch medewerkers leren de kinderen veilig te klimmen. Afspraken bij het klimmen zijn: bij natheid/ glibberigheid klimmen we niet, we klimmen met rust en aandacht en kijken goed wat we doen. We klimmen niet hoger als dat we durven.

Eten en drinken

- Thee wordt altijd buiten bereikbaar van kinderen gehouden (hoog wegzetten, niet drinken terwijl kinderen op schoot zitten).
- Pedagogisch medewerkers besteden aandacht aan tafelmanieren om verstikking te voorkomen (eerst mond leeg eten, dan praten, goed kauwen, kleine hapjes eten en aan tafel blijven zitten tot je mond leeg is.
- Pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat monden en handen schoon na het eet-en drinkmoment.
- Pedagogisch medewerkers werken volgens de richtlijnen uit de voedingsprotocol.

Voorkomen verspreiding ziekte

- Hoest of nies volgens de richtlijnen:
 - Hoest of nies niet in de richting van een ander.
 - Leer de kinderen het hoofd weg te draaien of het hoofd te buigen.
 - Houd tijdens het hoesten of niezen de hand of de binnenkant van de elleboog voor de mond, of gebruik een papieren zakdoekje.
 - Gooi papieren zakdoeken na gebruik meteen weg
 - Was de handen zorgvuldig na hoesten, niezen of neus afvegen.
 - Voorkom snottebellen door de kinderen op tijd de neus af te laten vegen.
 - Wij maken alleen gebruik van papieren zakdoeken, die voor één kind gebruikt worden en na gebruik direct worden weggegooid.
- Was zelf je handen volgens het protocol handen wassen (hangen bij de kranen) en leer kinderen hoe ze hun handen moeten wassen.
- Draag wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed, braaksel of diarree zijn vermengd. Wegwerphandschoenen hoeven niet steriel te zijn.

Schoonmaken

- Personeel houdt zich aan de schoonmaakroosters volgens de richtlijnen.
- Wij gebruiken alleen schone vaatdoekjes. De vaatdoek wordt na gebruik met heet stromend water uitgespoeld. Na ieder dagdeel of bij 'vieze' klusjes worden de vaatdoeken vervangen.
- Bij machinaal afwassen moet er een goede afstemming van watertemperatuur, dosering van reinigings- en naspoelmiddel en een tijdsduur zijn om een voldoende desinfecterend resultaat te verkrijgen. Controleer na afloop of de machine goed heeft gewassen.
- Verwijder gemorst bloed, braaksel of diarree als volgt;
 - Neem het bloed, braaksel of diarree met handschoenen aan, op met een papieren tissue.
 - Maak de ondergrond schoon met water en zeep.
 - Droog het oppervlak en desinfecteer daarna met alcohol 70%.
- Materialen en oppervlakken die verontreinigd zijn met pus of wondvocht worden direct met een reinigingsmiddel schoongemaakt.
- Speelgoed wordt na vervuiling met bloed, (bloederige) diarree of braaksel gedesinfecteerd.
- Met bloed bevulde kleding en linnengoed wordt op 60°C gewassen

Omgang met dieren

- Bij omgang met dieren wordt er zorgvuldig op gelet dat kinderen niet gekrabd of gebeten worden. Er worden preventieve maatregelen genomen om dit te voorkomen.
- Als dieren gevoerd worden, let de pedagogisch medewerker op dat dit voorzichtig gebeurt.
- Wordt een kind toch gekrabd of gebeten, dan wordt de wond eerst zorgvuldig uitgespoeld met water. Daarna gedesinfecteerd en afgedekt met schoon verband of pleister.
- Na contact met dieren worden handen gewassen.
- Bij twijfel wordt de huisarts geraadpleegd of de GGD voor meer informatie over het risico van de beet.

Privacy

- De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandige of andere privacy gevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen.
- Zonder schriftelijke toestemming worden er geen foto's van kinderen verspreid (geplaats op facebook, app etc.)
- Wij houden ons aan de richtlijnen van ons privacy beleid.